

# Nordsjællands Park og Vej (Bestyrelsesmøde V/2025)

11-12-2025 17:00 - 19:30

Fredensborg Store Kro

---

**Information:**Kære alle

Mødet varer fra kl. 17 - 19.30, hvorefter der vil være middag.

## Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden.....	1
Punkt 2: Revisionsplan for 2025.....	1
Beslutning for Punkt 2: Revisionsplan for 2025.....	1
Punkt 3: Økonomiopfølgning.....	1
Beslutning for Punkt 3: Økonomiopfølgning.....	2
Punkt 4: Budget 2026.....	3
Beslutning for Punkt 4: Budget 2026.....	4
Punkt 5: Grøn omstilling ved NSPV.....	5
Beslutning for Punkt 5: Grøn omstilling ved NSPV.....	10
Punkt 6: Materiel investeringsplan 2026-2029.....	10
Beslutning for Punkt 6: Materiel investeringsplan 2026-2029.....	11
Punkt 7: Bestyrelsesskifte 2026.....	12
Beslutning for Punkt 7: Bestyrelsesskifte 2026.....	13
Punkt 8: Godkendelse af NSPV 2.0.....	14
Beslutning for Punkt 8: Godkendelse af NSPV 2.0.....	14
Punkt 9: Overgang til el-håndværktøj og el-biler.....	15
Beslutning for Punkt 9: Overgang til el-håndværktøj og el-biler.....	16
Punkt 10: Fremtidige og nutidige krav til eksterne leverandører i forhold til CO2-belastning.....	16
Beslutning for Punkt 10: Fremtidige og nutidige krav til eksterne leverandører i forhold til CO2-belastning.....	18
Punkt 11: Fysisk 3-årig APV ved NSPV.....	18
Beslutning for Punkt 11: Fysisk 3-årig APV ved NSPV.....	19
Punkt 12: Eventuelt.....	19
Punkt 13: Godkendelse.....	19

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

Det indstilles til bestyrelsen, at dagsorden godkendes.

## **Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden godkendt.

## **Punkt 2: Revisionsplan for 2025**

### **Indledning**

BDO orienterer bestyrelsen om revisionsplanen for 2025.

### **Sagsfremstilling**

BDO deltager under punktet på Teams og orienterer om deres revisionsplan for 2025.

### **Økonomi**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles til bestyrelsen, at tage revisionsplanen for 2025 til efterretning

## **Beslutning for Punkt 2: Revisionsplan for 2025**

Revisionsplanen taget til efterretning.

## **Punkt 3: Økonomiopfølgning**

### **Indledning**

Bestyrelsen fremlægges Q3 rapport 2025, månedsrapport pr. ultimo november til orientering.

### **Sagsfremstilling**

Q3 rapport 2025 er vedlagt som bilag 1, økonomi pr. ultimo november samt forecast 2025 præsenteres på mødet og eftersendes med referatet.

### **Generelt - september 2025**

Den samlede omsætning efter september er 12,1 mio. dkk højere end samme tidspunkt sidste år, omkostningerne er 5,9 mio. dkk højere end sidste år.

Den samlede omsætning efter september 2025 udgjorde 98,7 mio. dkk., mens det tilsvarende tal for 2024 var 86,6 mio. dkk. Der er gået 75% af året og omsætningen er 76,1% af budgettet for 2025.

I det følgende benævnes kommuners rammebudget "Indenfor budget". Her har vi for de to kommuner omsat for i alt 72,3 mio. dkk. mod et samlet budget på 93,9 mio. dkk. Det er 77% af årets budget "Indenfor budget".

Ekstra arbejder i alt for de to kommuner er på 26,3 mio. dkk. Det er 73% af årets budget.

Resultatet af ordinær drift er 4,7 mio. dkk. i 2025, hvilket var -270 t.kr i 2024. En forskel på +4,9 mio. dkk.

Anlægsanskaffelser 4,2 mio. dkk. i 2025 og 6,3 mio. dkk. i 2024.

### **Indstilling**

Det indstilles til bestyrelsen, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning for Punkt 3: Økonomiopfølgning**

Orientering taget til efterretning.



**Månedsrapport september 2025**

## Generelt

Den samlede omsætning efter september er 12,1 mio. dkk højere end samme tidspunkt sidste år, omkostningerne er 5,9 mio. dkk højere end sidste år.

Den samlede omsætning efter september 2025 udgjorde 98,7 mio. dkk., mens det tilsvarende tal for 2024 var 86,6 mio. dkk. Der er gået 75% af året og omsætningen er 76,1% af budgettet for 2025.

I det følgende benævnes kommuners rammebudget "Indenfor budget". Her har vi for de to kommuner omsat for i alt 72,3 mio. dkk. mod et samlet budget på 93,9 mio. dkk. Det er 77% af årets budget "Indenfor budget".

Ekstra arbejder i alt for de to kommuner er på 26,3 mio. dkk. Det er 73% af årets budget.

Resultatet af ordinær drift er 4,7 mio. dkk. i 2025, hvilket var -270 t.kr i 2024. En forskel på **+4,9 mio. dkk.**

Anlægsanskaffelser 4,2 mio. dkk. i 2025 og 6,3 mio. dkk. i 2024

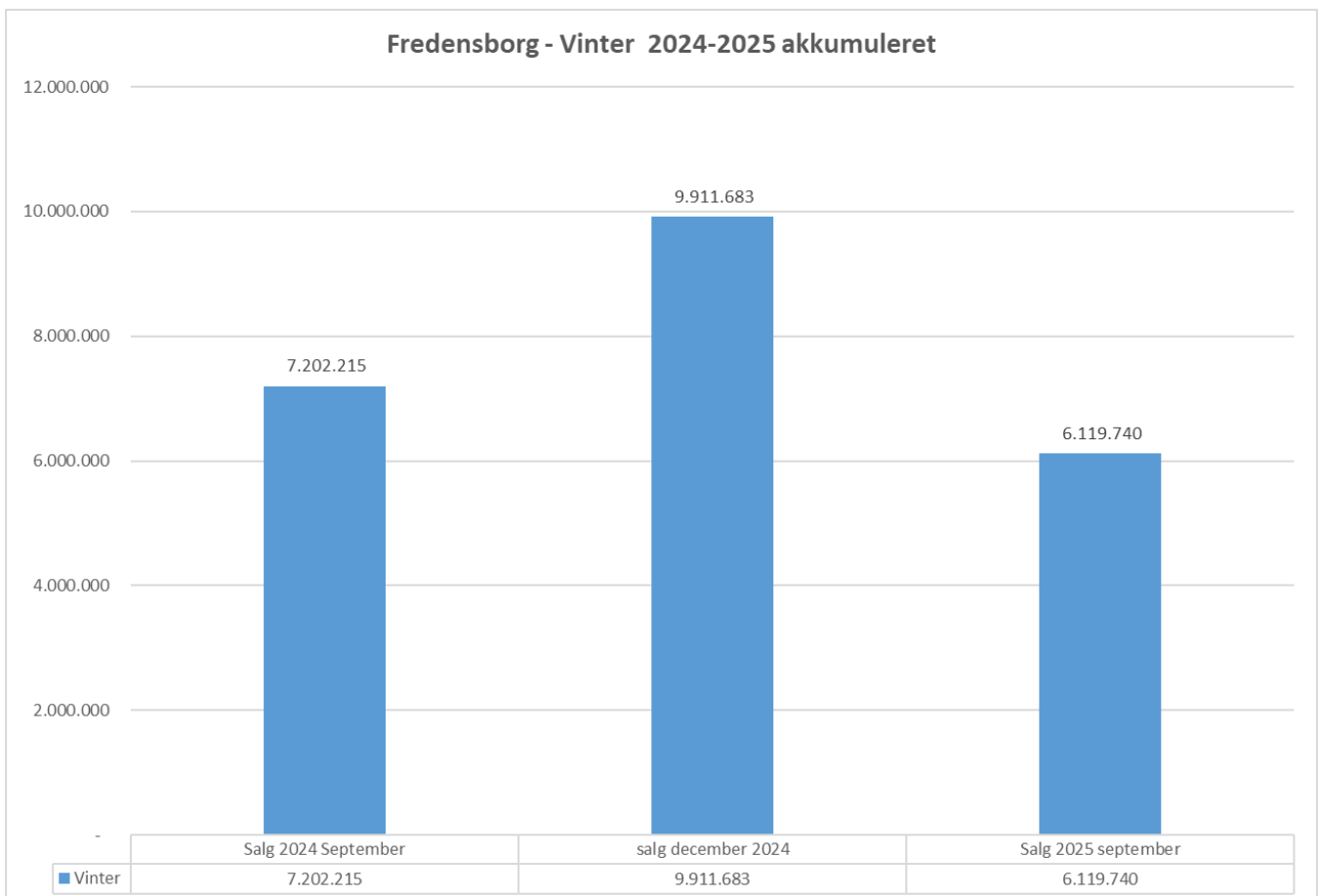
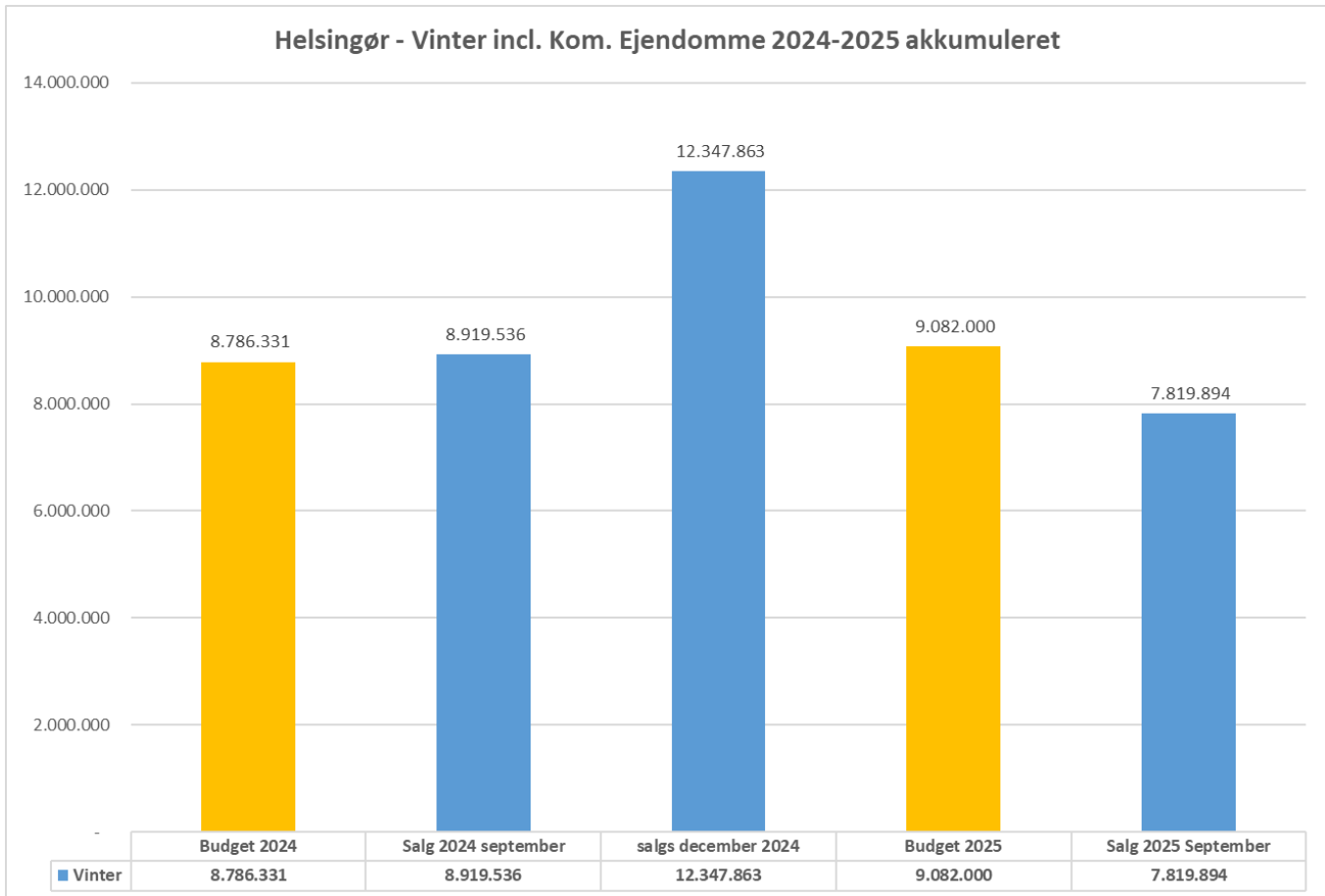
Hvis man ser på afskrivningerne i stedet som man ville gøre i ÅR, vil de være højere i starten, men det udjævner sig over året da de ikke overstiger de ca. 5,5 mio.

resultat	Budget 2023	Realiseret 2023	budget 2024	31-05-2024	30-06-2024	31-07-2024	31-08-2024	Realiseret pr. 30-09-2024	Realiseret 2024	budget 2025	31-05-2025	30-06-2025	31-07-2025	31-08-2025	30-09-2025
Nettoomsætning	116.162.000	121.153.113	125.710.300	49.205.428	58.678.305	68.703.943	77.511.201	86.602.290	125.456.608	129.698.362	54.122.975	65.768.168	75.936.189	85.912.039	98.679.034
indenfor budget	82.199.000	86.833.367	90.492.000	35.391.205	42.856.637	50.640.926	57.584.044	63.908.588	90.492.016	93.861.164	38.060.801	47.181.033	55.583.558	62.839.000	72.363.118
ekstra opgaver	33.963.000	34.319.746	35.218.300	13.814.223	15.821.668	18.063.017	19.927.157	22.693.703	34.964.593	35.837.198	16.062.174	18.587.135	20.352.631	23.073.039	26.315.916
Varer / tjenesteydelser	30.000.000	32.781.874	32.600.000	11.898.622	14.293.541	16.703.982	18.791.181	20.887.193	34.040.367	32.600.000	13.007.254	16.887.804	19.608.108	22.511.762	26.881.122
Dækningsbidrag	86.162.000	88.371.239	93.110.300	37.306.806	44.384.764	51.999.961	58.720.020	65.715.097	91.416.241	97.098.362	41.115.721	48.880.384	56.328.082	63.400.277	71.787.912
Personaleomkostninger	63.000.000	64.972.052	66.661.287	27.347.783	32.625.138	37.998.264	43.498.986	49.057.319	66.882.007	66.863.000	29.074.957	34.504.874	40.133.020	45.539.771	51.120.015
Maskinomkostninger	10.500.000	10.217.103	11.275.900	5.548.501	6.524.441	7.615.343	8.666.069	9.944.805	12.239.671	13.976.425	5.771.897	6.455.476	7.599.334	8.490.479	9.297.301
Lokaleomkostninger	4.500.000	5.066.975	5.488.817	2.524.162	2.860.027	3.500.474	3.831.879	4.376.820	5.338.743	5.538.817	2.385.497	2.705.263	3.515.622	3.673.312	3.974.221
IT og adm.	2.500.000	2.651.339	3.000.000	1.074.389	1.778.962	1.678.823	2.154.726	1.979.779	2.943.056	3.000.000	1.135.896	1.331.905	1.524.442	1.937.335	2.102.344
Finansielle poster	100.000	825.466	800.000	221.919	284.888	413.348	428.336	627.029	366.851	800.000	266.948	395.514	485.940	560.940	638.232
Omkostninger i Alt	110.600.000	116.514.809	119.826.004	48.615.375	58.366.997	67.910.234	77.371.177	86.872.945	121.810.696	122.778.242	51.642.449	62.280.836	72.866.467	82.713.598	94.013.235
RESULTAT AF ORDINÆR DRIF	5.562.000	4.638.304	5.884.296	590.053	311.308	793.709	140.024	-270.655	3.645.913	6.920.119	2.480.526	3.487.332	3.069.723	3.198.441	4.665.799
Anskaffelse Anlæg	5.000.000	5.080.804	5.700.000	1.813.770	4.230.845	4.460.745	4.967.345	6.330.663	8.114.399	6.759.000	3.857.876	4.031.176	4.220.276	4.220.276	4.220.276
Afgang Anlæg		0						2.129.928							
RESULTAT I ALT	562.000	-442.500	184.296	-1.223.717	-3.919.537	-3.667.036	-4.827.321	-6.601.318	-2.338.558	161.119	-1.377.351	-543.845	-1.150.554	-1.021.835	445.523
årets afskrivninger - årets result i alt		5.485.120	5.500.000	2.233.401	2.727.014	3.195.688	3.667.125	4.139.876	5.512.651	5.700.000	2.380.482	2.870.308	3.339.381	3.808.455	4.277.528
RESULTAT I ALT efter afskrivninger og ikke an		-846.816	384.296	-1.643.348	-2.415.706	-2.401.979	-3.527.101	-4.410.531	-1.866.739	1.220.119	100.043	617.024	-269.658	-610.014	388.271

## Sammenlignet med samme periode sidste år er:

- Omsætningen er 12,1 mio. dkk. højere end i 2024 og dækningsbidraget er højere med 6 mio. dkk.
- Personaleomkostningerne er ca. 2,0 mio. dkk. højere i 2025, Gager udgør ca. 97% af personaleomkostningerne og alm. lønstigning udgøres af 1,4 mio. dkk. refusioner er ca. 0,5 mio. dkk lavere end sidste år men det skyldes formentlig periodisering.
- Maskinomkostningerne, lokaleomkostningerne samt IT og administrationsomkostningerne er ca. 1 mio. dkk lavere end 2024, skyldes til dels periodisering – husleje sidste kvartal ca. 650 tkr.
- Der er forbrugt ca. 5.400 timer mere end i 2024, ca. samme antal maskintimer. Beløbet for timer er ca. 4 mio. dkk højere, fremmed regning er højere med ca. 5,3 mio. dkk. beløb for maskiner ligger ca. 1,7 mio. dkk højere end sidste år og varer ca. 0,6 mio. dkk højere. I alt ca. 12,1 mio. Dkk. højere

- Vinter i hhv. Helsingør og Fredensborg kommune akkumuleret 2020-2025 og pr. måned



Opgørelse pr. September 2025

Indhold

Budgettal er for hele året mens Salgsstal er for perioden

Kommune	HK	▼
Budgettype	Indenfor budget	▼

Beskrivelse	2024		2025	
	Budget	Salg	Budget	Salg
Asfalt	800.000	700.318	800.000	647.681
Fortove, flisebelægninger	5.014.000	2.503.138	4.490.000	930.806
Kommunale ejendomme	10.161.000	6.934.461	9.398.000	8.625.858
Parker	4.436.000	3.344.761	4.157.000	3.212.557
Renholdelse af veje, stier og plads	8.500.000	5.764.325	9.264.000	6.431.010
Skilte og vejudstyr	2.370.000	1.201.473	1.742.000	1.094.147
Skove og naturområder	1.400.000	1.064.758	1.577.000	875.359
Strandrensning	808.000	581.927	535.000	285.463
Ukrudt vejmatrikel	750.000	592.004	800.000	753.791
Vedligeholdelse af vandløb	1.398.000	854.737	1.447.000	740.396
Vejafvandning	4.275.000	3.256.334	5.707.000	7.912.567
Vejbeplantning	4.400.000	4.477.854	4.512.000	6.127.325
Vinter	7.827.000	7.397.226	8.096.000	6.404.120
<b>Hovedtotal</b>	<b>52.139.001</b>	<b>38.673.317</b>	<b>52.525.000</b>	<b>44.041.078</b>
reserveret vinter			2.000.000	
sub - total			54.525.000	
P&L nedskrivning			-449.225	
			54.075.775	

Kommune	HK	▼
Budgettype	Ekstra	▼

Beskrivelse	2024		2025	
	Budget	Salg	Budget	Salg
Anlæg Helsingør	890.000	923.998	2.614.500	1.703.469
Diverse	82.309	1.283.552	30.000	1.361.637
Fortove, flisebelægninger	33.000	18.695	0	44.219
Idræt	580.000	69.673	0	104.826
Kommunale ejendomme	865.000	1.101.615	122.000	623.020
Parker			0	1.210
Renholdelse af veje, stier og plads	0	1.500	0	1.668
Skilte og vejudstyr	792.000	1.099.335	299.161	781.295
Trafik og byrum	3.266.000	5.149.814	253.346	3.687.177
Vedligeholdelse af vandløb	307.000	285.577	388.372	636.335
<b>Hovedtotal</b>	<b>6.815.309</b>	<b>9.933.759</b>	<b>3.707.379</b>	<b>8.944.854</b>

Kommune	FK	▼
Budgettype	Indenfor budget	▼

Beskrivelse	2024		2025	
	Budget	Salg	Budget	Salg
Asfalt	3.283.000	532.998	3.381.465	1.171.384
Fortove, flisebelægninger	2.000.000	469.340	2.000.000	941.599
Idræt	5.208.004	4.161.098	5.374.241	4.487.745
Kommunale ejendomme	5.902.552	4.198.039	6.146.067	5.297.880
Kulturejendomme	297.933	233.304	307.296	268.521
Kystsikring og sandfodring	173.269	29.017	179.316	22.264
Parker	1.866.522	814.208	1.931.664	968.857
Renholdelse af veje, stier og pladser	4.350.000	2.817.404	4.501.815	3.440.237
Skilte og vejudstyr	1.700.000	723.271	1.700.000	970.998
Skove og naturområder	1.835.585	1.105.471	2.085.647	1.059.734
Strande	650.000	382.007	672.685	303.113
Teknikervagt	450.000	361.657	500.000	428.843
Ukrudt vejmatrikel	710.000	530.584	750.000	666.456
Vedligeholdelse af vandløb	1.602.600	1.452.732	1.675.088	1.132.758
Vejafvandning	3.890.800	3.977.371	4.110.880	1.736.525
Vejbeplantning	4.300.000	3.446.772	4.150.000	5.425.126
<b>Hovedtotal</b>	<b>38.220.265</b>	<b>25.235.271</b>	<b>39.466.164</b>	<b>28.322.040</b>

Kommune	FK	▼
Budgettype	Ekstra	▼

Beskrivelse	2024		2025	
	Budget	Salg	Budget	Salg
Anlæg Fredensborg	6.717.647	2.359.407	2.228.500	7.942.942
Asfalt	2.070.000	729.307	54.000	932.927
Diverse	528.998	465.755	61.875	269.439
Fortove, flisebelægninger	317.500	541.712	5.000	31.954
Idræt	132.000	123.060	840.000	646.585
Kommunale ejendomme	30.000	307.041	36.000	213.387
Parker			0	22.515
Skilte og vejudstyr	293.000	173.193	295.020	340.401
Skove og naturområder	663.000	470.469	826.958	751.616
Vinter	11.585.409	7.202.215	0	6.119.740
Øvrige Politikområder	0	387.783	0	99.554
<b>Hovedtotal</b>	<b>22.337.554</b>	<b>12.759.944</b>	<b>4.347.353</b>	<b>17.371.061</b>

	2025		Total	diff til 2024
	Salg HK	Salg FK		
Indenfor	44.041.078	28.322.040	72.363.118	
Ekstra	8.944.854	17.371.061	26.315.916	
<b>Total</b>	<b>52.985.933</b>	<b>45.693.101</b>	<b>98.679.034</b>	12.076.744

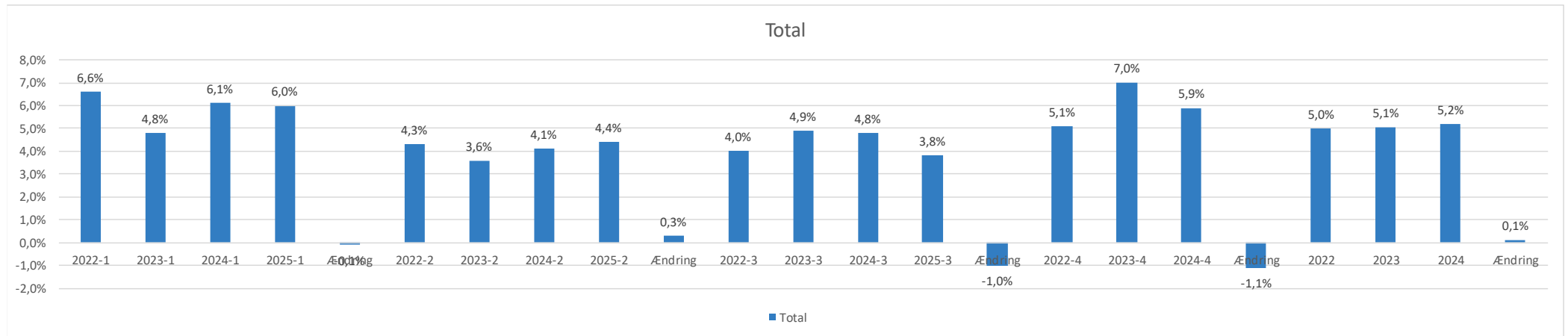
	2024		Total
	Salg HK	Salg FK	
Indenfor	38.673.317	25.235.271	63.908.588
Ekstra	9.933.759	12.759.944	22.693.703
<b>Total</b>	<b>48.607.075</b>	<b>37.995.215</b>	<b>86.602.290</b>

i % af indenfor budget		
Salg HK	Salg FK	Total
84%	72%	77%

**Sygefravær udvikling pr. kvartal og samlet - sygdom under 4 uger**

Fraværprocenten for korttidssygdom for **3. kvartal 2025 er 3,8%**. Det er et fald på 1,0 procentpoint i forhold til 3. kvartal 2024.

Afdeling	2022-1	2023-1	2024-1	2025-1	Ændring	2022-2	2023-2	2024-2	2025-2	Ændring	2022-3	2023-3	2024-3	2025-3	Ændring	2022-4	2023-4	2024-4	Ændring	2022	2023	2024	Ændring
Administration	1,5%	0,7%	0,4%	1,1%	0,7%	5,1%	1,9%	0,4%	0,9%	0,5%	1,1%	0,0%	0,0%	0,8%	0,8%	1,7%	0,8%	1,1%	0,3%	2,4%	0,9%	0,5%	-0,5%
Plangruppe	2,2%	4,2%	1,0%	2,1%	1,1%	0,4%	0,7%	1,2%	1,6%	0,4%	1,4%	1,9%	0,5%	0,3%	-0,2%	1,8%	2,9%	1,4%	-1,5%	1,5%	2,5%	1,0%	-1,5%
Driftsledelse	2,4%	2,5%	0,0%	5,3%	5,3%	1,9%	0,5%	0,0%	1,1%	1,1%	5,3%	3,6%	0,3%	3,0%	2,7%	3,1%	3,7%	0,0%	-3,7%	3,2%	2,6%	0,1%	-2,5%
Driftsaftaler	6,2%	7,1%	12,8%	5,7%	-7,1%	4,3%	5,0%	3,2%	3,9%	0,7%	3,3%	5,5%	3,8%	3,1%	-0,7%	5,5%	7,3%	4,7%	-2,6%	4,7%	6,1%	5,5%	-0,5%
Vand, Park og Natur	7,8%	4,7%	1,9%	2,7%	0,8%	5,1%	4,2%	5,4%	4,5%	-0,9%	5,3%	6,5%	4,3%	3,4%	-0,9%	7,0%	7,3%	5,6%	-1,7%	6,3%	5,6%	4,4%	-1,2%
Inventar, Vejudstyr og Idræt	6,7%	5,7%	8,3%	9,0%	0,7%	6,1%	4,3%	4,3%	6,3%	2,0%	4,4%	3,7%	6,2%	3,4%	-2,8%	7,9%	8,8%	7,3%	-1,5%	6,2%	5,6%	6,5%	0,9%
Belægning og Vejafvanding	7,2%	3,2%	4,2%	10,1%	5,9%	3,6%	2,2%	3,0%	3,5%	0,5%	3,3%	4,4%	6,2%	7,5%	1,3%	1,2%	6,4%	10,6%	4,2%	3,8%	4,0%	6,1%	2,1%
Værksted	6,4%	4,8%	12,5%	5,9%	-6,6%	4,8%	3,5%	3,0%	1,5%	-1,5%	2,5%	4,9%	2,6%	4,5%	1,9%	6,3%	11,5%	4,5%	-7,0%	4,9%	6,1%	5,5%	-0,7%
Afviklede	36,2%	83,0%	9,4%	6,9%	-2,5%	0,8%	13,2%	24,3%	24,1%	-0,2%	10,0%	10,2%	15,6%	4,4%	-11,2%	5,1%	7,0%	5,0%	-2,0%	8,3%	10,4%	13,7%	3,2%
<b>Total</b>	<b>6,6%</b>	<b>4,8%</b>	<b>6,1%</b>	<b>6,0%</b>	<b>-0,1%</b>	<b>4,3%</b>	<b>3,6%</b>	<b>4,1%</b>	<b>4,4%</b>	<b>0,3%</b>	<b>4,0%</b>	<b>4,9%</b>	<b>4,8%</b>	<b>3,8%</b>	<b>-1,0%</b>	<b>5,1%</b>	<b>7,0%</b>	<b>5,9%</b>	<b>-1,1%</b>	<b>5,0%</b>	<b>5,1%</b>	<b>5,2%</b>	<b>0,1%</b>



## Punkt 4: Budget 2026

### Indledning

Orientering om budgetterne fra kommunerne samt NSPV's budget 2026.

### Sagsfremstilling

Budget 2026 for Helsingør Kommune er modtaget i oktober 2025.

Et foreløbigt budget er modtaget fra Fredensborg Kommune i november 2025.

I Helsingør Kommune var budgettet på 53,8 mio.kr i 2025. Budgettet i 2026 er på 52,4 mio.kr før årets reguleringer jf. budgetforliget. Budgettet er lavere i 2026 end i 2025 pga. negativ PL-regulering.

Helsingør økonomi har givet følgende forklaring *"Det skyldes, at kommunen blev opfordret af KL til at sænke pl tilbage til 2023/2024, da vi indarbejdede pl'en for 2026 og frem. Årsagen er at pl udviklingen fra 2023 til 2024 ikke blev så høj som først udmeldt. Vi har ikke sænket budget 2025 i forhold til den lavere pl i 2023/2024, derfor er jeres budget i 2025 højere end det burde være, hvilket ligeledes er årsagen til, at der næsten ingen forskel er på jeres budget 2025 og 2026."*

I Fredensborg Kommune var budgettet på 39,5 mio.kr. i 2025. Budgettet i 2026 er fremskrevet med PL på 0,64% før årets reguleringer jf. budgetforliget.

Størstedelen af NSPV's omkostninger ligger på personale, materiel og materialer samt eksterne leverandører herunder vinterentreprenører.

I 2026 forventes nettoprisindekset at stige med 1,7%, baseret på pris- og lønforudsætninger fra Økonomistyrelsen. Af andre prisstigninger kan nævnes husleje 3%, vægtafgift på traktorer 17% samt vægtafgift på biler 10%.

Umiddelbart vil de to modsatrettede tendenser, mindre budget og prisstigninger, resultere i en forhøjelse af timepriserne. Der er dog i begge kommuners budgetforlig givet ekstra bevillinger, som medfører en øget omsætning. Det vurderes på denne baggrund at timeprisen kan fastholdes på 440 kr. i 2026.

I 2025 steg prisen fra 420 kr./t. til 440 kr./t.

Det vurderes at maskinpriserne stiger i 2026, som følge af de forventede stigninger på vægtafgifter mv.

Priser på eksterne leverandører, herunder kontrakter som har været i udbud samt priser på materialer forventes at stige med netto prisindekset.

Disse og øvrige stigninger vil resultere i et nedsat serviceniveau.

Serviceniveau for 2026 vil blive drøftet med administrationen i de to kommuner og fremlagt for bestyrelsen marts 2026. Ændret serviceniveau bliver indarbejdet i ydelsesbeskrivelserne.

Budgetterne fra kommunerne er vedlagt i bilag 1.

Budget 2026 for NSPV ligger i månedsrapport for november 2025 som præsenteres på mødet.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

Det indstilles til bestyrelsen, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning for Punkt 4: Budget 2026**

Orientering taget til efterretning.

**BUDGET FREDENSBORG**

Budget Bestyrer	Budget 2023	faktisk 2023	Budget 2024	Faktisk total 2024	Budget 2025	Faktisk 2025 Oktober	Budget 2026
<b>Politikområde 1</b>	<b>5.665.518</b>	<b>5.202.875</b>	<b>6.237.976</b>	<b>5.722.450</b>	<b>6.544.400</b>	<b>3.934.119</b>	<b>7.276.494</b>
Kommunale ejendomme	-						-
Kystsikring og sandfodring	165.018	5.193	173.269	76.723	179.316	22.264	180.464
Parker	1.719.500	1.540.412	1.936.522	1.550.347	1.931.664	1.044.963	1.944.027
Planlægger løn/Borgerhenvendelse			-		-	-	-
Skove og naturområder	1.691.000	1.533.172	1.875.585	1.673.404	2.085.647	1.227.321	2.662.772
Strande	600.000	402.991	650.000	611.660	672.685	343.830	676.990
Vedligeholdelse af vandløb	1.490.000	1.669.031	1.602.600	1.810.316	1.675.088	1.295.741	1.812.241
<b>Politikområde 3</b>	<b>18.125.000</b>	<b>17.048.669</b>	<b>20.593.800</b>	<b>20.227.747</b>	<b>21.094.160</b>	<b>17.680.566</b>	<b>21.331.380</b>
Asfalt **	2.400.000	1.657.815	3.283.000	2.188.970	3.381.465	1.505.479	3.403.106
Fortove, flisebelægninger	2.225.000	1.980.698	2.000.000	1.331.345	2.000.000	1.477.648	2.012.800
Planlægger løn/Borgerhenvendelse	-						-
Renholdelse af veje, stier og pladser	3.600.000	3.541.925	4.350.000	4.421.442	4.501.815	3.835.756	4.530.627
Skilte og vejudstyr	1.400.000	1.054.033	1.700.000	1.553.063	1.700.000	1.115.432	1.710.880
Teknikervagt***	450.000	491.779	450.000	504.965	500.000	481.060	503.200
Ukrudt vejmatrikel	650.000	678.099	710.000	716.325	750.000	748.913	754.800
Vejafvandning	3.350.000	3.467.555	3.890.800	4.683.872	4.110.880	2.137.144	4.137.190
Vejbeplantning	4.050.000	4.176.766	4.210.000	4.827.764	4.150.000	6.379.134	4.278.777
<b>Politikområde 4</b>	<b>5.765.000</b>	<b>5.744.211</b>	<b>6.015.302</b>	<b>5.911.768</b>	<b>6.146.067</b>	<b>5.894.053</b>	<b>6.133.738</b>
Kommunale ejendomme	5.765.000	5.744.211	6.015.302	5.911.768	6.146.067	5.894.053	6.133.738
Teknikervagt ejendomme***			-			-	-
<b>Politikområde 5</b>	<b>4.877.000</b>	<b>5.024.357</b>	<b>5.208.004</b>	<b>5.249.134</b>	<b>5.374.241</b>	<b>4.902.875</b>	<b>5.347.516</b>
Idræt	4.877.000	5.024.357	5.208.004	5.249.134	5.374.241	4.902.875	5.347.516
Øvrige fritidsfaciliteter	-		-				-
<b>Politikområde 9</b>	<b>284.000</b>	<b>259.128</b>	<b>297.933</b>	<b>299.599</b>	<b>307.296</b>	<b>289.249</b>	<b>314.263</b>
Kulturejendomme	284.000	259.128	297.933	299.599	307.296	289.249	314.263
			-	-			-
VINTER							10.195.689
<b>Ikke fordelt budget/ Planlagt underforbrug</b>			995				-
Corona p/l regulering & afledt effekt	266.000						
<b>Subtotal</b>	<b>34.982.518</b>	<b>33.279.240</b>	<b>38.354.010</b>	<b>37.410.698</b>	<b>39.466.164</b>	<b>32.700.861</b>	<b>50.599.080</b>

## BUDGET HELSINGØR

Budget Bestyrer	Budget 2023	Faktisk 2023	Budget 2024	Faktisk 2024	Budget 2025	Faktisk 2025 oktober	Budget 2026
<b>Center for By, Land og Vand (BLV)</b>	<b>38.415.155</b>	<b>43.530.732</b>	<b>41.978.000</b>	<b>43.914.928</b>	<b>43.127.000</b>	<b>37.970.964</b>	<b>49.803.238</b>
Asfalt ****	1.400.000	806.138	800.000	815.878	800.000	708.919	827.200
Fortove, flisebelægninger	4.849.000	5.208.823	5.014.000	3.790.870	4.490.000	1.024.753	4.441.000
Kystsikring og sandfodring			-				-
Parker	3.646.000	3.746.789	4.436.000	4.631.000	4.157.000	3.533.109	4.484.000
Renholdelse af veje, stier og pladser*	8.000.000	7.696.663	8.500.000	8.562.689	9.264.000	7.171.312	9.369.000
Skilte og vejdstyr***	1.650.000	1.472.281	2.370.000	2.212.564	1.742.000	1.217.125	1.866.000
Skove og naturområder**	1.200.000	1.487.468	1.400.000	1.495.001	1.577.000	977.025	1.574.000
Strandrensning	747.000	561.912	808.000	601.155	535.000	319.252	633.000
Ukrudt vejmatrikel	650.000	678.248	750.000	625.479	800.000	753.791	827.200
Vedligeholdelse af vandløb	1.296.000	1.542.977	1.398.000	1.395.946	1.447.000	860.337	1.442.000
Vejafvandning	3.357.000	3.822.335	4.275.000	4.132.655	5.707.000	8.097.527	7.027.000
Vejbeplantning	4.367.155	4.962.719	4.400.000	5.392.675	4.512.000	6.882.525	5.827.600
Vinter	7.253.000	11.544.379	7.827.000	10.259.016	8.096.000	6.425.289	11.485.238
<b>Center for Økonomi og Ejendomme (ØE)</b>	<b>8.429.000</b>	<b>9.597.472</b>	<b>10.161.000</b>	<b>9.631.503</b>	<b>9.398.000</b>	<b>9.412.089</b>	<b>10.668.762</b>
Kommunale Ejendomme	8.429.000	9.597.472	10.161.000	9.631.503	9.398.000	9.412.089	7.981.184
Vinter kom. Ejendomme			-				2.687.578
Ikke fordelt budget - andet	980.077		-				-
Planlægger/borger - BLV	203.000						
P&L nedskrivning					449.225		
CORONA						-	
Reserveret vinter fra 2024			2.000.000		2.000.000	-	
<b>Subtotal</b>	<b>48.027.232</b>	<b>53.128.204</b>	<b>52.139.000</b>	<b>53.546.431</b>	<b>54.075.775</b>	<b>47.383.053</b>	<b>60.472.000</b>

## Punkt 5: Grøn omstilling ved NSPV

### Indledning

NSPV fremlagde på bestyrelsesmødet 26. marts d.å. en sag om skifte fra GTL til HVO samt skifte fra naturgas til biogas i Fredensborg Kommune. Endelig var der en forudsætning om at udfase naturgas som opvarmning på Sindshvile, Helsingør Kommune.

Formålet var samlet set reduktion af CO2 samt et skifte væk fra fossilt brændstof. Med baggrund i en merudgift ifm. skiftet og NSPV's økonomi på daværende tidspunkt, bad bestyrelsen om en genfremstilling på bestyrelsesmødet i september.

På bestyrelsesmødet d. 24. september d.å. genfremstillede NSPV sagen. I forbindelse med drøftelsen under punktet, opstod der bekymring vedr. evt. ekstraudgifter til særlige og nye krav til tankanlæg der skal benyttes ved tankning med HVO. Der blev herunder refereret til Fredensborg Forsynings erfaringer ved skifte til HVO. Bestyrelsen vedtog at NSPV skulle undersøge sagen nærmere – og beslutningen om et evt. skifte til HVO blev udskudt til decembermødet.

Bestyrelsen godkendte et skifte fra naturgas til biogas som opvarmning på Møllevej, Fredensborg Kommune.

### Sagsfremstilling

NSPV har siden 1. oktober udskiftet naturgas til fordel for biogas på Møllevej, et tiltag som forventes at spare ca. 37 ton CO2 årligt.

NSPV har hørt om planer for udskiftning af 2 x naturgasfyr på Sindshvile til fossilfri løsning, men kender ikke tidsperspektivet. Forventet besparelse er ca. 18 ton CO2 årligt.

NSPV har efter septembermødet haft kontakt til Fredensborg Forsyning. Fredensborg Forsyning oplyser at de ekstraudgifter man har haft til tankanlæg ikke skyldes skiftet til HVO, men har været udgifter til nødvendig reovering af eksisterende tankanlæg.

Dette betyder at hvis bestyrelsen beslutter at udskifte GTL med HVO – så vil der udelukkende være ekstraudgifter til køb af et dyrere produkt jf. sagsfremstillingen som fremlagt på septembermødet. Eksisterende tankforhold kan benyttes uden ændringer.

Ved sagsfremstillingen i september blev meromkostningerne ved at skifte fra GTL/diesel til HVO skitseret til at være ca. kr. 265.000 – 365.000. Dette beregnet ud fra en merudgift på HVO svarende til 1,5-2 kr./liter i forhold til GTL.

Ved kontakt til leverandør (SKI) medio november, har denne oplyst at bl.a. stigende efterspørgsel på HVO og usikre forhold i verden har betydet væsentlige prisstigninger. Det betyder at merudgiften til HVO kontra GTL oplyst på septembermødet - ikke er 1,5-2 kr., men snarere ca. 4-6 kroner pr. liter. Dette vil med et forbrug svarende til i 2024 betyde en årlig merudgift på potentielt op til 1 mio.kr.

Leverandørerne oplyser at de forventer at priserne fremadrettet fortsat vil svinge.

På septembermødet fremlagde NSPV 2 mulige modeller. Med baggrund i stigende priser på HVO tilføjes nu en 3. model af hensyn til økonomi med de omtalte kraftigt stigende priser på HVO.

Tanken er at der tankes HVO henholdsvis GTL hver 2. gang. På den måde holdes merudgifterne til CO<sub>2</sub>-reduktionen nede, samtidigt med at selve reduktionen i sagens natur desværre bliver mindre.

Af hensyn til de oplyst meget svingende priser på HVO, vil denne model fortsat åbne mulighed for at tanke HVO mere end hver 2. gang – hvis der på tidspunktet for tankningen er lave priser på HVO. Det er dog meget usikkert hvor prisen bevæger sig hen.

Denne model er mulig idet der er fuld kompatibilitet mellem de to brændstoftyper, og vil udelukkende medføre lidt mere administration – og ikke have praktisk/teknisk betydning.

Det vil med denne model ikke være muligt fra start at sige noget helt præcist om forventet CO<sub>2</sub>-besparelse, men først ifm. den årlige beregning af CO<sub>2</sub>-aftryk efter driftsåret kunne belyses.

## Resumé

De opsatte CO<sub>2</sub>-klimamål gældende for ejerkommunerne er indtil videre:

1. Reducere CO<sub>2</sub> udledningen med 50% i forhold til 2020 udledningen - senest 2030.
2. Reducere CO<sub>2</sub> udledningen og gennemføre tiltag, der indfrier den politiske målsætning om klimaneutralitet senest 2045.

NB: Det må forventes at disse krav skærpes.

Som fremlagt i september, så er en meget hurtig og midlertidig løsning på en reduktion af CO<sub>2</sub> at:

1. Udskifte GTL og diesel som primært brændstof med HVO

Det er vurderingen, at en massiv satsning på el-drift ikke nødvendigvis er fremtidssikret, og således risikerer at blive en fejlinvestering da der stadig teknologiudvikles på området. Et sådant skift vil samtidigt være meget omkostningstungt.

Med de sete stigende priser på HVO ultimo 2025, er det vurderingen at et valg af tidligere foreslåede modeller 1 og 2 vil betyde en uforholdsmæssig stor stigning i NSPV's samlede årlige omkostninger. Dette set i forhold til effekt på CO<sub>2</sub>-belastningen.

NSPV har tidligere kunnet optimere den grønne drift bl.a. gennem effektiviseringer eller besparelser på omkostninger, herunder bl.a. materielanskaffelser. Alternativet er øgede priser på NSPV's ydelser hvilket med uændrede budgetter fra ejerkommunerne vil betyde serviceforringelser.

Med de sete prisstigninger på bl.a. HVO, så er det NSPV's vurdering at uanset hvilken model der måtte vælges – så vil det betyde serviceforringelser.

Henset til de kendte budgetter for 2026 – hvor PL-fremskrivningen enten udelades eller ikke dækker aktuelle prisstigninger i forhold til NSPV's omkostninger – så ser NSPV sig nødsaget til at pege på en 4. model.

Model 4 betyder at NSPV fortsætter med at benytte GTL – og således ikke opnår en markant reduktion af CO2-forbruget.

## Økonomi og CO2-effekt

### Model 1 (Som fremlagt på septembermødet)

NSPV udfaser GTL og diesel til fordel for HVO med 75% + naturgas til fordel for biogas på Møllevej + gas udfases helt på Sindshvile. CO2e tal estimeret for 2026: (med et forbrug svarende til 2024):

			Baselineåret 2020	
	Ton Co2e	%	Ton Co2e	%
Scope 1	253,3	49,7	911	69,2
Scope 2 (L)	88,71	17,4	135	10,3
Scope 3	167,38	32,9	271	20,6
Samlet for NSPV:	509,39	100,0	1317	100,0

Dette svarer til en CO2-besparelse fra 2020 til 2026 på ca. % 61,3

### Model 2 (Som fremlagt på september-mødet)

NSPV udfaser GTL og diesel til fordel for HVO med 100% + naturgas til fordel for biogas på Møllevej + gas udfases helt på Sindshvile. CO2e tal estimeret for 2026: (med et forbrug svarende til 2024):

			Baselineåret 2020	
	Ton Co2e	%	Ton Co2e	%

Scope 1	90,95	26,2	911	69,2
Scope 2 (L)	88,71	25,6	135	10,3
Scope 3	167,38	48,2	271	20,6
Samlet for NSPV:	347,04	100,0	1317	100,0

Dette svarer til en CO2-besparelse fra 2020 til 2026 på ca. % 73,6

### Model 3

NSPV udfaser GTL og diesel til fordel for HVO med 50% + naturgas til fordel for biogas på Møllevej. CO2e tal estimeret for 2026: (med et forbrug svarende til 2024, HVO-priser som 14. november 2025):

			Baselineåret 2020	
	Ton Co2e	%	Ton Co2e	%
Scope 1	438,71	63,1	911	69,2
Scope 2 (L)	88,71	12,8	135	10,3
Scope 3	167,38	24,1	271	20,6
Samlet for NSPV:	694,80	100,0	1317	100,0

Dette svarer til en CO2-besparelse fra 2020 til 2026 på ca. % 47,2

### Model 4

NSPV fortsætter med at benytte GTL som primært brændstof

Baselineåret 2020

	Ton Co2e	%	Ton Co2e	%
Scope 1	785,73	75,4	911	69,2
Scope 2 (L)	88,71	8,5	135	10,3
Scope 3	167,38	16,1	271	20,6
Samlet for NSPV:	1041,82	100,0	1317	100,0

Dette svarer til en CO2-besparelse fra 2020 til 2026 på ca. % **20,9**

#### Sammenligning af de 4 modeller:

Model	Tiltag	CO2, ton 2020	CO2, ton 2026	besparelse (20>26)	Økonomi, Est. Årlig ekstraudgift:
1	25% GTL – 75% HVO + Naturgas>biogas	1317	509,39	<b>61,3 %</b>	6-800.000
2	0%GTL > 100%HVO + Naturgas>biogas	1317	347,04	<b>73,6 %</b>	800.000-1.000.000
3	50% GTL – 50% HVO + Naturgas>biogas	1317	694,8	<b>47,2 %</b>	4-500.000
4	100% GTL – fortsat Naturgas>biogas	1317	1041,82	<b>20,9%</b>	35.000 (Biogas)

Det skal være ganske klart at som markedet udvikler sig p.t. – og har gjort det igennem det seneste år – så er der stor usikkerhed omkring priser på HVO og øvrige brændstofpriser.

## Indstilling

Det indstilles til bestyrelsen, at model 4 vælges.

## **Beslutning for Punkt 5: Grøn omstilling ved NSPV**

NSPV ønsker at bidrage til den grønne omstilling, men ønsker samtidig at levere høj ydelse til kommunernes borgere. Model 4 vælges.  
Der skal arbejdes med at søge midler til den grønne omstilling hos de to ejerkommuner.

## **Punkt 6: Materiel investeringsplan 2026-2029**

### **Indledning**

NSPVs materiel investeringsplan for de næste 4 år, forelægges årligt bestyrelsen til godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Bestyrelsen godkendte på bestyrelsesmødet den 12. december 2024 et foreløbigt rammebudget for perioden 2025-2028 på ca. 27 mio. kr., samt at budgettet kan afviges ved akut opstået behov.

NSPVs forventede materiel investeringsplan i et 4-årigt rul, for 2026-2029 er vedlagt som bilag 1. For perioden er der lagt op til indkøb af nyt materiel for ca. 28 mio. kr.

NSPVs maskinpark var ved overtagelsen i 2014 i dårligere stand end først antaget, og NSPV har på den baggrund uskiftet en del materiel de foregående år. Desuden afskaffes urentabelt materiel, og opgaverne udliciteres, eller materiellet indlejes fra gang til gang.

Maskinanskaffelser gennemføres efter en investeringsplan på baggrund af en kort business case i form af vurdering af udnyttelsesgrad og i forhold til vedligeholdelse af gammelt materiel, udgifter til leje eksternt, udlicitering/insourcing af opgaver mm.

Materielanskaffelser behandles i NSPVs maskinudvalg, hvor der er repræsentanter fra medarbejdersiden og ledelsessiden. Maskinudvalget sikrer medejerskab og brugerinvolvering.

Materielinvesteringsplanen fraviges ved akutnedbrud eller ændrede behov. For eksempel kan kommunernes ønske om ændrede serviceniveauer eller opgaver medføre behov for andet materiel.

NSPV anskaffer både nyt materiel og nyere brugt materiel. NSPV arbejder med en afskrivningstid på 6-10 år på nyt materiel.  
Anskaffelser under 100.000 købes normalt kontant. Afskrivningerne har ligget på gennemsnitligt 4 mio. kr. årligt, i 2022 lå afskrivninger på 5,3 mio. kr. Dette medfører således, at maskinparken langsomt fornyes.

Anlægsoversigten fremgår af bilag 2. Heraf fremgår, at materiellets værdi primo 2014 blev vurderet til 18,1 mio. kr., og at materiellet ultimo 2024 var vurderet til 23,3 mio. kr.

## Indstilling

Det indstilles til bestyrelsen, at

1. investeringsbudget 2026-2029 godkendes med en ramme på 28 mio.
2. materielinvesteringsplanen kan afviges ved akutnedbrud eller ændrede behov.

## **Beslutning for Punkt 6: Materiel investeringsplan 2026-2029**

Punkt 1. Investeringsbudget 2026-2029 godkendes med en ramme på 28 mio.

Punkt 2. Godkendt at materielinvesteringsplanen kan afviges ved akutnedbrud eller ændrede behov.

Bilag 1 - Materiel investeringsbudget 2026 - 2029												
	Materiel type	#	2025	#	2026	#	2027	#	2028	#	2029	SUM 2026-2029
GRØN omst.	Robot græsklippere	1	599.920									
	Fejemaskine lille	1	822.473									
	Komprimator til ladbil	1	420.000									
	Ladbil 3500 kg. til komprimator	1	280.000									
	Robot til opstregning	1	173.300									
GRØN omst.	El-fejemaskine			1	675.000							
	Fejemaskine			1	1.600.000							
	Topdresser					1	200.000					
GRØN omst.	Lille kassevogn el					1	400.000	1	400.000			
	Gravemaskine	1	189.100									
	Ladbil							1	400.000	1	400.000	
GRØN omst.	Lille kassevogn el					1	400.000	1	400.000			
GRØN omst.	Multimaskine	1	2.435.483									
	Zero-turn med vinger							1	250.000			
	4x4 Pickup 3500 kg			1	450.000			1	450.000			
GRØN omst.	El bil							1	470.000			
	Slamsuger/spuletrailer 3,5 ton med sugetårn			1	485.000							
	Ladbil							2	700.000			
	Lastbil									1	1.400.000	
	Lastbil			1	1.146.000							
	Lastbil									1	2.400.000	
	Lastbil					1	2.400.000					
	Kærre					1	200.000					
	Container flaklad			2	300.000					1	150.000	
	Gravemaskine TB216 eller KX17			1	220.000							
	Multimaskine til asfalt							1	1.300.000			
	ladbil			1	500.000	1	500.000					
	Kassevogn							1	500.000	2	1.000.000	
Vinter	TP9 liftofhængt m. tallerken regulerbar									2	280.000	
Vinter	Sirius	1	290.000									
Vinter	Sirius på lad 6m3			1	375.000	2	750.000	1	375.000	1	375.000	
Vinter	Epoke Igloo efterløber 1,4 m3			1	200.000	1	200.000	2	400.000	1	200.000	
Vinter	Traktor lille	1	383.336	2	766.672	4	1.533.344	2	766.672	2	766.672	
Vinter	Traktor mellem					1	459.900	1	459.900			
Vinter	Skov traktor 200 hk	1	1.139.000									
Vinter	Gummivogn (HVAMØ)			1	200.000							
Grøn omst	Tilsynsbil (Citröen e-Berlingo L3H2)		164.900									
			<b>6.897.512</b>		<b>6.917.672</b>		<b>7.043.244</b>		<b>6.871.572</b>		<b>6.971.672</b>	<b>27.804.160</b>

Bilag 2 ANLÆGSOVERSIGT

DATA IFØLGE ÅRSREGNSKAB 2014 - 2024

Anlægsoversigt	31-12-2024	31-12-2023	31-12-2022	31-12-2021	31-12-2020	31-12-2019	31-12-2018	31-12-2017	31-12-2016	31-12-2015	31-12-2014
Tilgang 1. januar	58.700.232	53.619.430	52.001.541	46.243.161	40.682.669	35.300.867	32.136.052	28.039.164	24.251.447	18.817.121	0
Tilgang ved stiftelse											18.055.732
<b>Tilgang i årets løb (køb)</b>	8.114.399	5.080.802	3.660.323	7.298.440	5.560.492	6.804.832	5.619.485	5.440.728	4.760.467	6.179.696	761.389
Afgang i årets løb (salg samt forsikring)*	-2.129.928	0	-2.042.434	-1.540.060		-1.423.030	-2.454.670	-1.343.840	-972.750	-745.370	0
<b>Netto</b>	<b>5.984.471</b>	<b>5.080.802</b>	<b>1.617.889</b>	<b>5.758.380</b>	<b>5.560.492</b>	<b>5.381.802</b>	<b>3.164.815</b>	<b>4.096.888</b>	<b>3.787.717</b>	<b>5.434.326</b>	
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>64.684.703</b>	<b>58.700.232</b>	<b>53.619.430</b>	<b>52.001.541</b>	<b>46.243.161</b>	<b>40.682.669</b>	<b>35.300.867</b>	<b>32.136.052</b>	<b>28.039.164</b>	<b>24.251.447</b>	<b>18.817.121</b>
Ned- og afskrivninger	-37.290.724	-31.805.605	-27.860.871	-23.920.408	-19.592.097	-16.558.712	-14.056.528	-11.122.573	-7.630.117	-3.771.471	0
Årets afskrivninger	-5.512.651	-5.485.120	-5.345.494	-5.105.823	-4.328.311	-4.217.502	-4.199.418	-3.666.982	-3.937.420	-4.239.155	-3.771.471
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang**	1.409.293		1.400.760	1.165.360		1.184.117	1.697.234	733.027	444.964	380.509	0
Ned- og afskrivninger 31. december	-41.394.082	-37.290.724	-31.805.605	-27.860.871	-23.920.408	-19.592.097	-16.558.712	-14.056.528	-11.122.573	-7.630.117	-3.771.471
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>23.290.621</b>	<b>21.409.508</b>	<b>21.813.825</b>	<b>24.140.670</b>	<b>22.322.753</b>	<b>21.090.572</b>	<b>18.742.155</b>	<b>18.079.524</b>	<b>16.916.591</b>	<b>16.621.330</b>	<b>15.045.650</b>
<b>Tilvækst</b>	<b>1.881.113</b>	<b>-404.317</b>	<b>-2.326.844</b>	<b>1.817.917</b>	<b>1.232.181</b>	<b>2.348.417</b>	<b>662.631</b>	<b>1.162.933</b>	<b>295.261</b>	<b>1.575.680</b>	

## Punkt 7: Bestyrelsesskifte 2026

### Indledning

I forbindelse med KV25 udskiftes dele af bestyrelsen i forbindelse med kommunernes konstituering. Formålet med punktet er at drøfte bestyrelsesskiftet.

### Lovgrundlag mv.

Procedure for konstituering af bestyrelsen fremgår af samarbejdsaftalen (Bilag 1) og forretningsordenen for NSPV (Bilag 2).

### Redegørelse

Ifølge samarbejdsaftalen overgår formandsposten til Helsingør Kommune fra 1. januar 2026.

Konstituerende bestyrelsesmøde finder sted senest tre uger efter valgperiodens start, dvs. senest 21. januar 2026.

Indkaldelse skal ske med mindst en uges varsel af den hidtidige formand (Heidi Nybo), hvis hun er genvalgt som bestyrelsesmedlem. Ellers foretages indkaldelsen af det byrådsmedlem, der har højeste byrådsanciennitet. Da Heidi Nybo ikke genopstiller, foretages indkaldelsen af det byrådsmedlem, der har højeste byrådsanciennitet.

Det konstituerende møde ledes af den, der foretager indkaldelsen.

Forslag til dato for mødet samt mødekalender 2026 forventes udarbejdet, når kommunerne har en mødekalender.

Den hidtidige cyklus fortsættes,

- ca. 4 møder om året.
- **Ultimo marts:** Årsregnskab og årsbudget indeværende år og efterfølgende år. Administrative input til kommunernes budgetprocesser. Effektivisering.
- **Primo juni:** Økonomi 1. kvartal
- **Ultimo august:** Økonomi 2. kvartal og drøftelse af budgetforhandlinger i ejerkommunerne.
- **Ultimo november:** Økonomi 3. kvartal Eksternt møde, revisionsplan, investeringsbudget.

I forbindelse med tiltrædelse af ny bestyrelse, afholdes yderligere to møder i 2026:

- et konstituerende møde i løbet af januar. Mødet udvides og omfatter orientering om NSPV eventuelt med ekstern deltagelse (onboarding).
- et møde i maj, hvor der gennemføres et åbent hus arrangement for begge kommuners byråd.

## **Indstilling**

Det indstilles til bestyrelsen, at bestyrelsesskifte og onboarding drøftes.

## **Beslutning for Punkt 7: Bestyrelsesskifte 2026**

Carsten Nielsen indkalder og leder det konstituerende møde.  
Horten inviteres til det konstituerende møde for at fortælle om NSPV som 60§-selskab.  
Det er vigtigt at den nye bestyrelse får en forståelse for økonomistyring i NSPV.  
Bestyrelsen forslår, at udvalgene holder et møde hos NSPV.

Udvalgene i Fredensborg er:

- Fritids- og Idrætsudvalget
- Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling
- Plan-, Trafik- og Klimaudvalget

Udvalgene i Helsingør er:

- By-, Plan- og Trafikudvalg
- Klima- og Bæredygtighedsudvalg



**FREDENSBORG  
KOMMUNE**



**Helsingør  
Kommune**

**Nordsjællands Park og Vej**

**Samarbejdsaftale for et**

**§ 60-fællesskab mellem**

**Helsingør og Fredensborg  
Kommuner**

**1. januar 2014**

- revideret november 2017
- revideret juni 2025 med virkning fra 1.1.2026

### **§ 60 – aftale**

Byrådene i Helsingør og Fredensborg kommuner indgår med virkning fra 1. januar 2014 denne samarbejdsaftale om et § 60-fællesskab "Nordsjællands Park og Vej".

Formålet er at sikre den bedst mulige service for vores borgere indenfor de rammer, som besluttet i de 2 byråd.

Ved at løse opgaverne på Park og Vej-området i et § 60-fællesskab kan den kompetence, der allerede findes blandt de medarbejdere, der virksomhedsoverføres til fællesskabet, udnyttes med en oplagt mulighed for synergieffekter, ligesom viden om opgaverne bevares i kommunalt regi.

Samtidig opnås der en volumen og kapacitet, der bevirker, at opgaverne kan tilrettelægges og løses mest effektivt.

Det er således vigtigt for begge kommuner at bevare den store faglighed, der kendetegner vores ansatte i dag.

Deres kompetencer skal fortsat udvikles til gavn for en god og effektiv varetagelse af opgaverne.

Endelig er det væsentligt, at den nye organisation sikrer, at den ydede service opleves godt af borgerne.

Samarbejdsaftalen er revideret af byrådene i november 2017 og igen i juni 2025 er derefter – hvor seneste revision har virkning fra 1.1.2026 - sålydende:

## **Kapitel 1 Aftalens område**

### **§ 1**

Aftalen omfatter de to kommuners opgavevaretagelse på park- og vejområdet i henhold til opstillingen i bilag 1. *Aftalen suppleres tillige af bilag 2 "Styringsmodel" og bilag 3 "Tydelig samarbejdsbeskrivelse".*

## **Kapitel 2 Bestyrelsen for "Nordsjællands Park og Vej"**

### **§ 2**

Der nedsættes en bestyrelse for "Nordsjællands Park og Vej", som i samarbejde med *direktøren*, varetager de opgaver, som i henhold til § 1 er omfattet er nærværende aftale.

Bestyrelsen består af følgende 6 medlemmer:

- 3 medlemmer valgt af og blandt medlemmerne af Byrådet i Helsingør Kommune
- 3 medlemmer valgt af og blandt medlemmerne af Byrådet i Fredensborg Kommune

*De 2 Byråd kan efter eget valg og uafhængigt af hinanden, i stedet vælge 2 medlemmer af Byrådet og 1 ikke-byrådsmedlem således, at bestyrelsen fortsat altid - uanset det enkelte Byråds valg - består af 3 medlemmer udpeget af Helsingør Kommunes Byråd og 3 medlemmer udpeget af Fredensborg Kommunes Byråd.*

Medarbejderne i "Nordsjællands Park og Vej" udpeger to repræsentanter, der deltager i bestyrelsen som observatører med taleret, men uden stemmeret.

*Direktøren* varetager sekretariatsfunktionen for bestyrelsen.

### **Stk. 2**

Valg af medlemmer til bestyrelsen følger den kommunale valgperiode.

### **Stk. 3**

Bestyrelsen vælger selv sin formand og næstformand. *Formands- og næstformandshvervet varetages på skift mellem de 2 kommuner for en hel valgperiode ad gangen. Kun byrådsmedlemmer kan vælges til formand og næstformand.*

### **§ 3**

Bestyrelsen udøver sin virksomhed i møder. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er til stede. Alle beslutninger træffes ved stemmeflertal blandt de tilstedeværende medlemmer.

### **Stk. 2**

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

### **Stk. 3**

Bestyrelsen træffer i fællesskab beslutning om, hvornår der afholdes ordinære møder. Formanden for bestyrelsen forbereder, indkalder og leder bestyrelsens møder. Dagsorden til bestyrelsesmøder udsendes mindst en uge før mødets afholdelse.

### **Stk. 4**

Ekstraordinært møde afholdes, når

- Bestyrelsens formand eller næstformand finder det fornødent, eller
- Mindst 2 medlemmer af bestyrelsen forlanger det og fremsætter begrundelse herfor.

### **Stk. 5**

Bestyrelsens beslutninger indføres i en beslutningsprotokol. Protokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Ethvert af disse medlemmer kan forlange sin afvigende mening tilført beslutningsprotokollen.

### **Stk. 6**

De af deltagerkommunerne udpegede bestyrelsesmedlemmer modtager mødediæter i henhold til kommunestyrelseslovens § 16a.

### **Stk. 7**

*Der udbetales fast vederlag til formand og næstformand i det omfang, der opnås godkendelse hertil i Ankestyrelsen og i overensstemmelse med den opnåede godkendelse.*

## **Kapitel 3 Bestyrelsens opgaver og kompetencer**

### **§ 4**

Bestyrelsen varetager med udgangspunkt i aftalens § 1 alle de opgaver, der henhører under "Nordsjællands Park og Vej".

### **Stk. 2**

Bestyrelsen har det fulde personalemæssige ansvar for *direktøren* for "Nordsjællands Park og Vej". I ansættelsesprocessen bistår bestyrelsen af de deltagende kommuners direktører, der har ansvaret for det tekniske område.

## **Kapitel 4 Opgaveløsning, administration m.v.**

### **§ 5**

*Direktøren* varetager sine opgaver med ansvar over for bestyrelsen og refererer til bestyrelsens formand.

### **Stk. 2**

*Direktøren* foretager ansættelser i "Nordsjællands Park og Vej" og har ansvaret for løn- og personaleadministrationen.

De ansattes løn- og ansættelsesforhold skal godkendes af Kommunernes Lønningsnævn i henhold til reglerne i lov om kommunernes styrelse.

De i deltagerkommunerne ansatte medarbejdere, som på aftalens ikrafttrædelsestidspunkt, er beskæftiget med de af aftalen omfattede opgaver, virksomhedsoverdrages til "Nordsjællands Park og Vej" i henhold til virksomhedsoverdragelseslovens regler.

### **Stk. 3**

*Direktøren* har ansvaret for den daglige ledelse, opgavevaretagelse, administration m.m. inden for "Nordsjællands Park og Vejs" opgaveområde.

### **Stk. 4**

*Direktøren* drager omsorg for udarbejdelse af oplæg til årsbudgettet i overensstemmelse med de gældende retningslinjer herfor.

### **Stk. 5**

*Direktøren* har ansvaret for vedligeholdelse af det "Nordsjællands Park og Vej" tilhørende materiel.

## **§ 6**

Støttefunktioner til varetagelse af "Nordsjællands Park og Vejs" drift som personaleadministration, økonomi- og IT-funktioner og juridisk rådgivning varetages efter nærmere aftale af en eller begge af de deltagende kommuner.

Nordsjællands Park og Vej udarbejder egen personalepolitik.

## **§ 7**

Den udvendige vedligeholdelsesforpligtelse for "Nordsjællands Park og Vejs" bygninger beliggende i Fredensborg Kommune påhviler Fredensborg Kommune som ejer. Den indvendige vedligeholdelsesforpligtelse påhviler "Nordsjællands Park og Vej" som bruger.

### **Stk. 2**

Den udvendige vedligeholdelsesforpligtelse for "Nordsjællands Park og Vejs" bygninger beliggende i Helsingør Kommune påhviler Helsingør Kommune som ejer. Den indvendige vedligeholdelsesforpligtelse påhviler "Nordsjællands Park og Vej" som bruger.

## **Kapitel 5**

### **Tilførsel af værdier ved opstart af "Nordsjællands Park og Vej"**

## **§ 8**

Med samarbejdsaftalen etableres et økonomisk fællesskab om deltagerkommunernes køretøjer, materiel og inventar m.m., der således overføres til "Nordsjællands Park og Vej" med virkning pr. 1.1.2014. Der sker ingen specifik opgørelse af de nævnte værdier, hvorfor der heller ikke sker en kontantregulering i forbindelse med værditilførslen.

## **Kapitel 6 Udgiftsfordeling og hæftelse**

### **§ 9**

Alle udgifter til løsning af opgaverne i "Nordsjællands Park og Vej" og til nyanskaffelser, afholdes inden for det godkendte budget for "Nordsjællands Park og Vej", jf. kapitel 7.

### **§ 10**

Indbyrdes hæfter de deltagende kommuner efter en fordelingsnøgle, der svarer til kommunens andel af kommunernes samlede befolkningsantal, jf. § 14, stk. 4.

### **Stk. 2**

Udadtill hæfter de deltagende kommuner solidarisk for de forpligtelser, der påhviler "Nordsjællands Park og Vej".

## **Kapitel 7 Budget, regnskab og revision**

### **§ 11**

"Nordsjællands Park og Vej" udarbejder, med udgangspunkt i den ramme der er lagt med serviceniveauerne vedtaget i de to kommuner, hvert år eget budget og flerårige budgetoverslag.

Budgettet godkendes af bestyrelsen, og budgettet fremsendes efterfølgende til orientering til deltagerkommunernes byråd.

### **Stk. 2**

"Nordsjællands Park og Vej" udarbejder hvert år eget årsregnskab.

Årsregnskabet revideres af en revision antaget af bestyrelsen i Nordsjællands Park og Vej. Revisionen sker i overensstemmelse med reglerne for kommunale fællesskaber og kommunestyrelsesloven. Antagelse og afskedigelse af revisionen skal godkendes af Ankestyrelsen, det kommunale tilsyn.

Årsregnskabet godkendes af bestyrelsen, og årsregnskabet – med revisionens bemærkninger og udskrift af beslutningsprotokol fra bestyrelsens behandling af regnskabet - fremsendes efterfølgende til orientering til deltagerkommunernes byråd samt til tilsynsmyndigheden i henhold til kommunestyrelseslovens § 57.

### **Stk. 3**

"Nordsjællands Park og Vej" er omfattet af den styringsmodel, der er beskrevet i bilag 2.

### **Stk. 4**

*Aftaler om leasing skal godkendes af bestyrelsen for Nordsjællands Park og Vej, og skal i øvrigt ske i overensstemmelse med de regler, som Indenrigs- og Sundhedsministeriet har fastsat.*

### **Stk. 5**

*Indgåelse af lejeaftaler vedrørende fast ejendom skal godkendes af bestyrelsen og de 2 Byråd.*

## **Kapitel 8**

## **Ændringer, ind- og udtræden samt opsigelse af samarbejdsaftalen**

### **§ 12**

De deltagende kommuner kan i aftaleperioden fremsætte skriftligt ønske om ændringer af aftalevilkårene.

### **Stk.2**

Ændringer i aftalevilkårene skal godkendes af de deltagendes kommuners byråd og tilsynsmyndighederne efter § 60, stk. 1, i den kommunale styrelseslov.

### **§ 13**

Byrådene i de deltagende kommuner kan beslutte at optage andre kommuner i "Nordsjællands Park og Vej". Beslutningen om optagelse af andre kommuner skal godkendes af alle deltagerkommunernes byråd.

### **Stk. 2**

Optagelsen af nye kommuner i samarbejdet om "Nordsjællands Park og Vej" forudsætter indgåelse af en ny samarbejdsaftale. Denne aftale skal godkendes af tilsynsmyndigheden, jf. den kommunale styrelseslovs § 60, stk. 1.

### **§ 14**

Aftalen kan opsiges af en af parterne. Opsigelsen kan kun ske med et års varsel til udgangen af december måned, dog tidligst til ophør pr. 1. januar 2019.

### **Stk. 2**

Ophævelse af samarbejdsaftalen kan finde sted, hvis deltagerne er enige herom eller, når tilsynsmyndigheden efter anmodning fra en af de deltagende kommuner finder rimelig grund hertil, jf. § 60, stk. 2, i den kommunale styrelseslov.

### **Stk. 3**

En deltagerkommune kan udtræde af samarbejdet med tilsvarende varsel som anført i stk. 1.

### **Stk. 4**

Ved aftalens ophør eller en af parternes udtræden foretages en samlet værdiopgørelse af de på ophørstidspunktet værende værdier i "Nordsjællands Park og Vej" samt eventuel gæld.

Værdierne og eventuel gæld fordeles mellem deltagerkommunerne ud fra kommunernes samlede befolkningstal pr. 1. januar i ophørsåret således, at en kommune udtager værdier og gæld med en andel svarende til kommunens andel af kommunernes samlede befolkningstal.

### **Stk. 5**

Hvis der ikke i forbindelse med aftalens ophævelse eller en af parternes udtræden kan opnås enighed om opgørelse af det økonomiske mellemværende, foretages denne i overensstemmelse med reglerne i § 60, stk. 3, i den kommunale styrelseslov.

### **Stk. 6**

Fra aftalens ophør overgår opgaverne til de enkelte kommuner i overensstemmelse med den relevante lovgivning og øvrige regler.

## **Kapitel 9 Godkendelse og ikrafttræden**

### **§ 15**

Aftalen fremsendes til den kommunale tilsynsmyndighed til godkendelse i henhold til § 60, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse.

### **§ 16**

Denne aftale træder i kraft den 1. januar 2018, *idet den revision Byrådene har vedtaget i juni 2025 træder i kraft den 1. januar 2026.*

**Tiltrådt af Helsingør Kommune**

---

dato

---

borgmester / kommunaldirektør

**Tiltrådt af Fredensborg Kommune**

---

dato

---

borgmester / kommunaldirektør

**Godkendt af Tilsynet**

---

dato

---



## FORRETNINGSORDEN FOR BESTYRELSEN FOR NORDSJÆLLANDS PARK OG VEJ

### Bestyrelsens konstituering

§ 1. Bestyrelsens valgperiode følger den kommunale valgperiode. Senest 3 uger efter en ny kommunal valgperiodes begyndelse afholdes konstituerende bestyrelsesmøde.

§ 1, stk. 2. Indkaldelsen til det konstituerende bestyrelsesmøde skal ske skriftligt med mindst 1 uges varsel og skal foretages af den hidtidige formand, såfremt denne er genvalgt som bestyrelsesmedlem. Er dette ikke tilfældet foretages indkaldelsen af det bestyrelsesmedlem med den højeste byrådsanciennitet.

Med indkaldelsen orienteres om bestyrelsens sammensætning i den kommende valgperiode.

§ 1, stk. 3. Det konstituerende bestyrelsesmøde ledes af den, der i medfør af § 1, stk. 2 skal foretage indkaldelsen. I tiden mellem den nye valgperiodes begyndelse og det konstituerende bestyrelsesmøde fungerer den, der i medfør af § 1, stk. 2 skal indkalde til dette, som formand.

§ 1, stk. 4. På mødet vælges først en formand, dernæst en næstformand, der i formandens forfald i eet og alt varetager dennes beføjelser og pligter i relation til forretningsordenen.

§ 1, stk. 5. Herefter vælges medlemmer til udvalg, der måtte være nedsat i medfør af § 6, og endelig vælges en revisor for det kommende regnskabsår.

### Bestyrelsens møder

§ 2. Bestyrelsen afholder ordinært møde mindst 1 gang hvert kvartal, og formanden for bestyrelsen forbereder, indkalder og leder bestyrelsens møder. Det tilstræbes at fastlægge mødetidspunkter for de ordinære møder et år frem. Møderækken fastlægges senest 1. december.

§ 2, stk. 2. Ekstraordinært møde afholdes når formanden eller næstformanden finder det fornødent eller hvor mindst 2 medlemmer af bestyrelsen forlanger det og fremsætter begrundelse herfor.

§ 2, stk. 3. Ekstraordinært møde afholdes senest 3 uger efter anmodningens fremkomst.

§ 3. Bestyrelsens møder er lukkede for offentligheden. Deltagelse i møderne udover bestyrelsesmedlemmerne kan ske i det omfang de enkelte bestyrelsesmedlemmer finder dette ønskeligt. Bestyrelsen kan om fornødent fastsætte nærmere regler for embedsmandsrepræsentationen mm.

§ 3, stk. 2. Er et medlem forhindret i at deltage i et bestyrelsesmøde meddeler vedkommende formanden dette inden mødets afholdelse. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke medlemmer, der har været fraværende.

### **Udsendelse af dagsorden**

§ 4. Dagsordenen for et ordinært møde skal normalt fremsendes 1 uge før mødets afholdelse til bestyrelsesmedlemmerne.

§ 4, stk. 2. Såfremt et bestyrelsesmedlem senest 2 uger før et ordinært møde skriftligt anmoder formanden om behandling af en sag, foranlediger formanden sagen sat på dagsordenen for mødet.

§ 4, stk. 3. Formanden foranlediger, at hvert bestyrelsesmedlem inden et mødes afholdelse får tilsendt en dagsorden, der så vidt muligt omfatter det fornødne materiale til sagernes bedømmelse.

§ 4, stk. 4. Selv om de i § 4, stk. 1 og 2 angivne tidsfrister ikke er overholdt kan en sag behandles på et møde, når de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer enstemmigt godkender dette. Sådanne sager skal dog inden mødet være anmeldt for formanden, der afgør under hvilket punkt på dagsordenen sagen behandles.

§ 4, stk. 5. Ved indkaldelse til ekstraordinære møder giver formanden i videst omfang medlemmerne underretning om de sager, der skal behandles på mødet.

§ 4, stk. 6. Dagsordenen tilsendes ejerkommunerne forud for mødets afholdelse. Dagsordenen kan efter formandens eller bestyrelsens beslutning tilsendes andre.

### **Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse**

§ 5. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er til stede.

§ 5, stk. 2. Formanden træffer bestemmelser i alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse og formulerer de punkter om hvilke, der skal stemmes. Ethvert forslag under forhandlingerne rettes til formanden. Når denne finder anledning dertil, eller når det begæres af et medlem, skal dette sættes under afstemning, om afslutning af en forhandling skal finde sted.

§ 5, stk. 3. Sagerne behandles i mødet i den rækkefølge, som bestemmes af formanden, og denne kan herved fravige den i dagsordenen angivne rækkefølge. Bestyrelsen afgør dog i hvilken rækkefølge, sagerne skal behandles, når et medlem fordrer afstemning herom.

§ 5, stk. 4. Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen.

### **Udvalg**

§ 6. Såfremt bestyrelsen finder, at en sag bør overvejes i et særligt udvalg, før sagen afgøres af bestyrelsen, nedsættes et sådant udvalg med det antal medlemmer og det

kommissorium, som fastsættes af bestyrelsen i hvert enkelt tilfælde. Udvalget kan bestå af såvel bestyrelsesmedlemmer som andre.

§ 6, *stk.* 2. Bestyrelsen kan på tilsvarende måde nedsætte udvalg til varetagelse af særopgaver på bestyrelsens vegne.

### **Afstemninger, ændrings – og underændringsforslag**

§ 7. Afstemning sker normalt ved håndsoprækning, og kontraprøve foretages. Alle beslutninger træffes ved stemmeflerhed.

§ 7, *stk.* 2. Skønner formanden, at en sags udfald er så utvivlsom, at afstemning vil være overflødig, udtaler formanden dette med angivelse af sin opfattelse af sagens afgørelse. Såfremt intet medlem herefter forlanger afstemning, kan formanden erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med sin opfattelse.

§ 7, *stk.* 3. Ændringsforslag kan fremsættes, så længe afstemning ikke er påbegyndt. Formanden bestemmer i hvilken orden, der skal stemmes om ændringsforslagene, men således at afstemningen om disse altid sker før afstemningen om hovedforslaget.

### **Beslutningsprotokol mv.**

§ 8. Bestyrelsens beslutninger indføres under møderne i beslutningsprotokollen. Formanden tilkendegiver, hvad der skal indføres, men ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening tilført beslutningsprotokollen.

§ 8, *stk.* 2. Beslutningsprotokollen skal ved ethvert mødes afslutning, efter at det indførte er oplæst, underskrives af samtlige medlemmer, der har deltaget i mødet. Medlemmer kan ikke under henvisning til deres stemmeafgivning eller af andre grunde vægre sig ved at underskrive protokollen.

§ 8, *stk.* 3. Formanden foranlediger, at alle, der har fået tilstillet dagsordenen for et bestyrelsesmøde, snarest efter dette får tilsendt en afskrift af det i bestyrelsesprotokollen indførte.

### **Spørgsmål angående forretningsordenens forståelse**

§ 9. Ethvert medlem er forpligtet til foreløbig at rette sig efter formandens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser, men spørgsmålet kan indbringes for bestyrelsen i dennes næste møde.

§ 9, *stk.* 2. Bestyrelsen er i øvrigt i sit hverv underlagt den relevante offentlige lovgivning og samarbejdsaftalens bestemmelser.

### **Ændringer i forretningsordenen**

§ 10. Nærværende forretningsorden træder i kraft 1. december 2014.

§ 10, *stk.* 2. Ændringer i og tillæg til forretningsordenen kan foretages, når bestyrelsen ved almindelig stemmeflerhed vedtager dette.

# OPSTART AF DEN NYE KOMMUNALBESTYRELSE

De nye kommunalbestyrelser tiltræder efter årsskiftet. Nogle medlemmer vil være garvede kommunalpolitikere – andre vil være helt nye. Uanset anciennitet er der god grund til at sikre en opstart, der giver de nye kommunalbestyrelsesmedlemmer en forståelse for de retlige rammer og deres nye rolle samt puster støvet af gamle vaner hos de mere erfarne. Vi giver et bud på tre emner, der kan være relevante at inkludere ved introduktionen af de nye kommunalbestyrelser.

## RETTIGHEDER, PLIGTER OG ANSVAR

Et solidt kendskab til medlemmets rettigheder og pligter er grundstenene i at kunne agere i kommunalbestyrelsen og udvalgene. Rettighederne omfatter bl.a. initiativret, taleret og standsningsret samt retten til sagsindsigt. Rettighederne afspejler det ansvar, der påhviler de folkevalgte. Pligterne for medlemmerne følger navnlig af forvaltningslovens regler om tavshedspligt og inhabilitet. Her rejser der sig jævnligt spørgsmål om rækkevidden af tavshedspligten i forbindelse med udvalgsmøder, hvor medlemmet må gengive egne synspunkter. Derudover giver reglerne om inhabilitet ofte anledning til tvivl; typisk i forhold til konkret inhabilitet. Men der kan også opstå tvivl, når det gælder reglerne om generel inhabilitet i forhold til udvalgene. Reglerne om ansvar findes i både kommunestyrelsesloven og straffeloven. Vigtigst er nok reglerne om det personlige ansvar i kommunestyrelseslovens § 50 c.

## HJEMMELSKRAVET

Alle kommunens dispositioner skal have hjemmel, det vil sige et retligt grundlag. Hjemmelsgrundlaget kan findes i den skrevne lovgivning eller i de uskrevne kommunalfuldmagtsregler. Politikerne skal ikke have detaljkendskab til de forskellige hjemmelsgrundlag, men de bør have kendskab til kravet om hjemmel – og til de forvaltningsretlige grundsatninger om fx saglighed, ligebehandling

og økonomisk forsvarlig forvaltning. Spørgsmålet om hjemmel er relevant i mange sammenhænge, og det anbefales, at læringen tager afsæt i cases, der har forbindelse til lokale, aktuelle sager.

## KOMMUNENS SELSKABER

Introduktionen til kommunens selskaber vil typisk have to vinkler. For det første et fokus på kommunen som ejer, herunder hvilke styringsredskaber kommunen har over for de forskellige selskaber, og hvordan der kan udøves et aktivt ejerskab. Der ligger her en opgave i at sikre fokus på selskabernes værdiskabelse (på mange bundlinjer), så det ikke bliver ude af øje, ude af sind i forhold til de opgaver, selskabet varetager. Samtidig skal styringen ske med respekt for kommunens forskellige roller som myndighed, ejer og eventuelle kontraktpart.

For det andet bør der være fokus på bestyrelsesmedlemmerne, herunder hvordan de personer, der er udpeget af kommunalbestyrelsen til selskabernes bestyrelser, skal agere. Her vil fokus typisk være at sikre, at de udpegede medlemmer er klar over, hvilken interesse de kan og skal varetage i det enkelte selskab, hvilket afhænger af organiseringsformen (A/S, I/S, fond etc.). Derudover giver reglerne om inhabilitet også her jævnligt anledning til spørgsmål, herunder hvilke regler man er omfattet af i regi af selskabet.

Da et godt bestyrelsesarbejde er af stor værdi for selskabet – og dermed for kommunen – vil det oftest også være hensigtsmæssigt, at den generelle introduktion for kommunalbestyrelsesmedlemmerne suppleres af en introduktion for bestyrelserne i de enkelte bestyrelser ■



Rikke Søgaard Berth  
Partner, advokat  
rsb@horten.dk



Line Markert  
Partner, advokat  
lma@horten.dk



Malene Graff  
Specialistadvokat  
mgr@horten.dk

## **Punkt 8: Godkendelse af NSPV 2.0**

### **Indledning**

Ejerkommunerne og NSPV har i perioden fra 1. januar d.å. til medio juni arbejdet med revitaliseringen af NSPV – også kaldet NSPV 2.0. Efter godkendelse af grundlag m.v. i de to byråd, blev det tilrettede grundlag indsendt til en forventet godkendelse i Ankestyrelsen i september.

### **Sagsfremstilling**

Efter projektet med at tilrette grundlaget for NSPV I/S, blev det samlede grundlag for selskabet efter behandling og godkendelse i de to byråd fremsendt til Ankestyrelsen. Lovgivningen kræver at Ankestyrelsen gennemgår og godkender det samlede grundlag.

Fredensborg Kommune har stået for den juridiske del – herunder kontakten og dialogen med Ankestyrelsen. Fredensborg Kommune modtog i oktober svar fra Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen har – jf. bilag 1 – godkendt de nye rammer, herunder de forskellige dokumenter i sagen. Ankestyrelsen har i processen præciseret visse forhold – i forhold til at sikre sig at intentionen med rammerne hænger sammen med de ting de forventeligt skal regulere. Her er der ikke fundet afvigelser.

Ankestyrelsen påpeger at de nye rammer i NSPV 2.0 i højere grad end de gamle er detaljerede. Ankestyrelsen giver forsigtigt udtryk for en bekymring over dette, idet evt. justeringer i samarbejdsrelationen efterfølgende skal ind over styrelsen igen.

Det er NSPV's opfattelse, at der i de nye rammer ganske rigtigt er flere detaljer - og skal være flere detaljer. Dette som et svar på tidligere tiders lidt for løse beskrivelser af netop samarbejdet, herunder f.eks. rammer for proces ved ekstraarbejder og projekter. Arbejdsgruppernes arbejde har peget på et behov for at præcisere og beskrive samarbejdsrelationen, processer, mødefora m.v. – og er lykket med det.

NSPV ser frem til at kunne arbejde videre i de nye rammer.

### **Økonomi**

Det har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Det indstilles til bestyrelsen, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning for Punkt 8: Godkendelse af NSPV 2.0**

Orientering taget til efterretning.



Fredensborg Kommune  
Egevangen 3 B  
2980 Kokkedal  
Att.: Center for Politik og  
Organisation

### **Godkendelse af ændrede vedtægter med bilag for Nordsjællands Park og Vej I/S**

29. oktober 2025

Fredensborg Kommune har den 2. juli 2025 på vegne af Nordsjællands Park og Vej I/S anmodet Ankestyrelsen om at godkende et vedlagt udkast til ændrede vedtægter for det kommunale fællesskab med tre tilhørende bilag til ikrafttræden den 1. januar 2026.

J.nr. 25-69874

Ankestyrelsen  
7998 Statsservice

Ankestyrelsen har nu behandlet sagen.

Tel +45 3341 1200

Resultatet er:

[ast@ast.dk](mailto:ast@ast.dk)  
[sikkermail@ast.dk](mailto:sikkermail@ast.dk)

- Ankestyrelsen godkender hermed i medfør af § 60 i kommunestyrelsesloven ændrede vedtægter for Nordsjællands Park og Vej I/S med tilhørende bilag til ikrafttræden den 1. januar 2026, jf. dog også vores bemærkninger nedenfor om vores forståelse af visse bestemmelser og et opmærksomhedspunkt.

EAN-nr.:  
57 98 000 35 48 21

Åbningstid - reception:  
man-tors kl. 9.00-15.00  
fre kl. 9.00-13.00

Fredensborg Kommune har den 19. september 2025 på vegne af Nordsjællands Park og Vej I/S og deltagerkommunerne søgt om Ankestyrelsens godkendelse af faste vederlag til formand og næstformand for Nordsjællands Park og Vej I/S. Vi vil træffe særskilt afgørelse om denne anmodning, der behandles på Ankestyrelsens j.nr. 25-101945.

Åbningstid - telefon:  
man-tors kl. 9.00-15.00  
fre kl. 9.00-12.00

### **Sagens baggrund**

Fredensborg Kommune har om Fredensborg og Helsingør Kommuner godkendelse af de ændrede vedtægter med bilag oplyst følgende:

- På møder den 24. juni 2024 godkendte Fredensborg og Helsingør Kommuner byråd vedtægternes bilag 3 (tydelig samarbejdsbeskrivelse).
- På møder den 26. maj 2025 godkendte byrådene vedtægternes bilag 1 (overførte opgaver til NSPV) og bilag 2 (styringsmodel i forhold til NSPV og ejerkommunerne).
- Fredensborg og Helsingør Kommuner har på byrådsmøder henholdsvis den 24. og 25. juni 2025 godkendt de ændrede vedtægter.

### *Ændrede vedtægter*

Det fremgår af udkast til ændrede vedtægter, at fællesskabet ønsker en ny bestemmelse tilføjet i § 2, stk. 1, om valg af et ikke-byrådsmedlem til bestyrelsen.

Der foreslås følgende ordlyd:

#### **"§ 2**

[...]

Bestyrelsen består af følgende 6 medlemmer:

- 3 medlemmer valgt af og blandt medlemmerne af Byrådet i Helsingør Kommune
- 3 medlemmer valgt af og blandt medlemmerne af Byrådet i Fredensborg Kommune

*De 2 Byråd kan efter eget valg og uafhængigt af hinanden, i stedet vælge 2 medlemmer af Byrådet og 1 ikke-byrådsmedlem således, at bestyrelsen fortsat altid - uanset det enkelte Byråds valg - består af 3 medlemmer udpeget af Helsingør Kommunes Byråd og 3 medlemmer udpeget af Fredensborg Kommunes Byråd."*

I § 2, stk. 3, ønskes en ændring af perioden for valg af formand og næstformand således, at valget får virkning for hele valgperioden (4 år) mod tidligere 2 år. Det ønskes, at § 2, stk. 3, skal have følgende ordlyd:

#### **"Stk. 3**

*Bestyrelsen vælger selv sin formand og næstformand. Formands- og næstformandshvervet varetages på skift mellem de 2 kommuner for en hel valgperiode ad gangen. Kun byrådsmedlemmer kan vælges til formand og næstformand."*

Der ønskes en ny bestemmelse om faste vederlag til formand og næstformand med følgende ordlyd:

**"§ 3**

[...]

**Stk. 7**

*Der udbetales fast vederlag til formand og næstformand i det omfang, der opnås godkendelse hertil i Ankestyrelsen og i overensstemmelse med den opnåede godkendelse."*

§ 11, stk. 4 og 5, ønskes ændret således, at bestemmelserne får følgende ordlyd:

**"§ 11**

[...]

**Stk. 4**

*Aftaler om leasing skal godkendes af bestyrelsen for Nordsjællands Park og Vej, og skal i øvrigt ske i overensstemmelse med de regler, som Indenrigs- og Sundhedsministeriet har fastsat.*

**Stk. 5**

*Indgåelse af lejeaftaler vedrørende fast ejendom skal godkendes af bestyrelsen og de 2 Byråd."*

Der ønskes i vedtægterne en generel redaktionel ændring, således at Vej og Park-chefen ændres til direktøren.

*Ændrede og nye bilag*

Der er i § 1 en henvisning til bilag 1 "opgavevaretagelse på park- og vejområdet", bilag 2 "Styringsmodel" og bilag 3 "Tydelig samarbejdsbeskrivelse mellem ejerkommunerne".

Vedtægternes § 11, stk. 1-3, har følgende ordlyd:

**"§ 11**

*"Nordsjællands Park og Vej" udarbejder, med udgangspunkt i den ramme der er lagt med serviceniveauerne vedtaget i de to kommuner, hvert år eget budget og flerårige budgetoverslag. Budgettet godkendes af bestyrelsen, og budgettet fremsendes efterfølgende til orientering til deltagerkommunernes byråd.*

**Stk. 2**

[...]

Årsregnskabet godkendes af bestyrelsen, og årsregnskabet – med revisionens bemærkninger og udskrift af beslutningsprotokol fra bestyrelsens behandling af regnskabet - fremsendes efterfølgende til orientering til deltagerkommunernes byråd samt til tilsynsmyndigheden i henhold til kommunestyrelseslovens § 57.

Stk. 3

“Nordsjællands Park og Vej” er omfattet af den styringsmodel, der er beskrevet i bilag 2.”

Af det ønskede bilag 2 fremgår bl.a. følgende:

#### “4.3 Bevillingsregler

[...]

Byrådene i de to ejerkommuner har mulighed for i årets løb at meddele tillægsbevillinger (positive som negative) til såvel drifts- som anlægsbevillinger samt rådighedsbeløb. Drifts- og anlægsbevillinger må ikke overskrides, medmindre der er indhentet en tillægsbevilling.

#### 4.4 Budgetændringer i løbet af året

NSPVs budget kan i løbet af året kun øges eller reduceres ved en beslutning i ejerkommuners Byråd. Ved behov for ændring af budget, skal det drøftes på de kvartalsvise samarbejds møder, om der skal udarbejdes en sag til Byrådene.”

Ankestyrelsen bad den 5. september 2025 Fredensborg Kommune om supplerende oplysninger.

Fredensborg Kommune har den 23. september 2025 sendt supplerende oplysninger om de ønskede ændringer af vedtægternes § 2, stk. 3, og det ønskede bilag 2, pkt. 4, sammenholdt med vedtægternes § 11.

Af svaret fremgår følgende:

*“Ændring af valgperiode for formands- og næstformandshvervet, vedtægternes § 2, stk. 3:*

Indledningsvis kan det bekræftes, at Ankestyrelsens beskrevne forståelse af bestemmelsens 2. pkt. om skift af hvervene mellem de 2 kommuner for en hel valgperiode ad gangen er helt korrekt. Bestemmelsen skal således netop forstås – og vil blive anvendt – på den måde, at den ene kommune varetager formandshvervet i

valgperioden og den anden kommune varetager  
næstformandshvervet – og omvendt i den følgende valgperiode.

Baggrunden for og begrundelsen for den ønskede ændring af  
bestemmelsen, er de erfaringer de 2 kommuners - tidligere og  
nuværende - formænd og næstformænd, bestyrelsesmedlemmer i  
øvrigt og de kommunale administrationer, har gjort sig gennem  
tiden, med et skifte af formands- og næstformandspost midt i  
valgperioden.

Det har ganske enkelt vist sig uhensigtsmæssigt med kun 2 år som  
formand/næstformand. Det har – også i denne sammenhæng – vist  
sig, at det kræver tid at komme godt ind i de sagsforhold, der er  
knyttet til hvervene og dermed blive en driftssikker formand eller  
næstformand.

Det er derfor samlet set – både fra NSPV`s og kommunernes side –  
konklusionen, at det ikke er optimalt at forlade en post nærmest  
sammenfaldende med, at man er kommet rigtig godt ind i sagerne.

Ønsket om en fuld valgperiode til formand og næstformand hænger  
i øvrigt også fint sammen med det udgangspunkt, der er i  
kommunalretten: at et "valg har virkning for  
kommunalbestyrelsens funktionsperiode".

Budget- og bevillingsmyndighed, vedtægternes § 11 og bilag 2,  
pkt. 4:

For fuldstændighedens skyld citeres her vedtægternes § 11 med  
den fulde ordlyd:

#### § 11

"Nordsjællands Park og Vej" udarbejder, med udgangspunkt i den  
ramme der lagt med serviceniveauerne vedtaget i de to kommuner,  
hver år eget budget og flerårige budgetoverslag.

Budgettet godkendes af bestyrelsen, og budgettet fremsendes  
efterfølgende til orientering til deltagerkommunernes byråd.

Det ses således, at budgetudarbejdelse i NSPV – og bestyrelsens  
godkendelse af budgettet – er uløseligt baseret på og afhængig af  
den økonomiske ramme, der vedtages i deltagerkommunerne, som  
en del af disses budgetvedtagelse. Dette er for så vidt også en

naturlig følge af, at NSPV - og fællesskabets opgavevaretagelse - er skattefinansieret.

NSPV's økonomiske midler kommer dermed udelukkende fra de 2 deltagerkommuner og er der ikke - i en eller begge kommuner - afsat budget til en opgaveløsning i NSPV - de kompetenceoverdragede opgaver - så vil opgaven ikke blive løst (hverken af NSPV eller andre). Afsættes der budget skal opgaven løses af NSPV, da den som bekendt er kompetenceoverdraget.

Dette er også beskrevet således i bilag 2, pkt. 3.1, 4. afsnit:

Kompetenceoverdragelsen medfører, at i den udstrækning, der er afsat midler i en af de to deltagerkommuners budget til en opgave omfattet af bilag 1, er det NSPV, der har kompetencen til at varetage opgaven.

Det bemærkes i forlængelse heraf, at der ikke i samarbejdsaftalen (vedtægterne) er fastlagt bestemmelser, som giver bestyrelsen mulighed for at yde tillægsbevilling.

Den bevillingskompetence (budgetgodkendelse) der er tillagt bestyrelsen i henhold til § 11 skal ses i lyset af det ovenfor beskrevne og kompetencen er for så vidt alene operationel i det omfang, der er tilført midler fra kommunerne.

I forlængelse heraf kan en budgetgodkendelse jf. § 11 ses som bestyrelsens kompetence til at godkende NSPV's budget, som reelt er NSPV's budgetmæssige allokering af de "bevillinger", der er givet i kommunerne. Når der - som nævnt i § 11 - hvert år sker en udarbejdelse af budget i NSPV, med udgangspunkt i serviceniveauerne, til bestyrelsens godkendelse, så er det også udtryk for, at bestyrelsen er kompetent til at godkende, hvordan de tilførte midler skal fordeles og bruges inden for fællesskabet, for at løse den kompetenceoverdragede opgaveportefølje. Dette selvfølgelig med respekt for det udmeldte serviceniveau.

I forhold til Ankestyrelsens bemærkninger til pkt. 4.3. i bilag 2 "Bevillingsregler", skal dette punkt - også i lyset af at samarbejdsaftalen ikke giver bestyrelsen mulighed for at give tillægsbevillinger - forstås på en måde, at tillægsbevillinger forudsætter beslutning i byrådene. Det er naturligvis givet, at der i løbet af budgetåret kan opstå behov for tillægsbevillinger og dette

behov vil typisk blive konstateret af NSPV. Opfyldelsen af behovet for tillægsbevilling vil være baseret på en dialog mellem kommunerne og NSPV – en proces, der kan sammenlignes med den grundlæggende proces beskrevet i pkt. 4.2. i bilag 2. Grundlæggende er det tanken med det reviderede bilag 2, at styrke dialogen mellem kommunerne og NSPV også i forhold til budgetlægning og tillægsbevillinger.

Denne dialogbaserede tilgang er tillige en grundlæggende del af pkt. 4.4 "Budgetændringer i året". Når der her tales om NSPV's budget – som er godkendt af bestyrelsen – så er det, som beskrevet ovenfor, fortsat et budget baseret på de af kommunerne tilførte midler med afsæt i kommunernes serviceniveauer for de kompetenceoverdragne opgaver. Pkt. 4.4 beskriver her håndtering af opståede behov for budgetændringer. Disse behov kan så i sagens natur konstateres af både NSPV og kommunerne.

Det bemærkes afslutningsvist, at det af NSPV's bestyrelse godkendte budget naturligvis er det økonomiske fundament for NSPV's opgaveløsning i løbet af et budgetår, hvilket respekteres af kommunerne.

Punkterne 4.3 og 4.4 er således primært en beskrivelse af håndteringen – i fællesskab mellem NSPV og kommunerne – af behov for ændringer."

## **Reglerne**

Samarbejder mellem kommuner, der vil medføre indskrænkning i de enkelte deltagende kommunalbestyrelses beføjelser efter kommunestyrelsesloven, kræver Ankestyrelsens godkendelse, jf. kommunestyrelseslovens § 60, stk. 1.

Ankestyrelsen udøver ved sin godkendelse af samarbejdsaftaler såvel et legalitets- som et hensigtsmæssighedstilsyn. Det påses bl.a., at samarbejdet er lovligt, herunder om samarbejdsaftalen indeholder bestemmelser, der strider mod lovgivningen, og om indholdet harmonerer med kommunallovgivningen og dens forudsætninger.

### *Bevillingsmyndighed*

Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, har følgende ordlyd:

*"Stk. 2. Bevillingsmyndigheden er hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling. Dog kan foranstaltninger, der er påbudt ved lov eller anden bindende retsforordning, om fornødent iværksættes uden kommunalbestyrelsens forudgående bevilling, men bevilling må da indhentes snarest muligt. Endvidere kan kommunalbestyrelsen bemyndige økonomiudvalget til at meddele tillægsbevillinger i tilfælde, hvor beløb fra en drifts- eller anlægsbevilling ønskes overført til en anden drifts- eller anlægsbevilling."*

Af vejledning om kommunale fællesskaber, afsnit 9.4.1. og 9.4.4. fremgår bl.a. følgende:

#### *"9.4.1. Budget- og bevillingsmyndighed*

*Det er nødvendigt, at fællesskabets vedtægter indeholder en beskrivelse af proceduren for vedtagelsen af fællesskabets årsbudget. Heraf vil det også fremgå, hvilket organ der er tillagt bevillingskompetencen i fællesskabet.*

*Som udgangspunkt er det fællesskabets øverste styrende organ (bestyrelse, repræsentantskab eller generalforsamling), der tillægges kompetence til at vedtage årsbudgettet. Det er dog ikke ualmindeligt, at der navnlig i vedtægterne for fællesskaber, som er finansierede af de deltagende kommuner (skattefinansierede), er bestemmelse om, at budgettet også skal godkendes af de deltagende kommunalbestyrelser. Se også afsnit 9.4.4. nedenfor om tillægsbevillinger.*

*[...]*

#### *9.4.4. Tillægsbevillinger*

*Ligesom i en kommune kan der efter omstændighederne i løbet af året blive behov for at yde tillægsbevillinger til uforudsete udgifter i et kommunalt fællesskab, idet foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, og som ikke er bevilliget ved årsbudgettet, ikke må iværksættes, før den fornødne bevilling er meddelt, jf. den kommunale styrelseslovs § 40, stk. 2. Denne bestemmelse gælder såvel for kommunale fællesskaber som for kommuner. Tilsvarende gælder undtagelsen i bestemmelsens 3. pkt., hvorefter administrationen kan afholde udgifter, som er påbudt ved lov eller*

anden bindende retsforordning, dog således at der snarest muligt indhentes bevilling. [...]

Herudover kan tillægsbevillinger kun meddeles af det fællesskabsorgan, som er tillagt bevillingsmyndigheden, og dette normalt kun i det omfang sådanne udgifter ikke med rimelighed burde eller kunne forudses i forbindelse med vedtagelsen af fællesskabets årsbudget, og det ikke vil være rimeligt at udskyde udgifterne, f.eks. fordi dette vil være til skade for fællesskabet. De deltagende kommunalbestyrelser skal altså som udgangspunkt ikke acceptere, at fællesskabets øverste organ i løbet af et budgetår pålægger dem udgifter til fællesskabet, som går videre end det anførte.

Det kan være en god idé at fastsætte bestemmelser i vedtægterne om fællesskabets øverste organs mulighed for at yde tillægsbevillinger i løbet af året. Det vil kunne fastsættes, at bevillinger i løbet af året, der går ud over de i § 40, stk. 2, 3. pkt., nævnte, skal godkendes i de deltagende kommunalbestyrelser. Det kan ikke mindst være relevant, hvor der også fastsættes bestemmelse om, at kommunalbestyrelserne skal godkende fællesskabets årsbudget, jf. afsnit 9.4.1."

#### *Udpegning af andre end kommunalbestyrelsesmedlemmer til bestyrelsen*

Følgende fremgår bl.a. af vejledning om kommunale fællesskaber, afsnit 3.5.1.1. om valg af medlemmer af fællesskabets styrende organer:

"Det er udgangspunktet, at medlemmerne af styrelsesorganet i kommunale fællesskaber vælges af og blandt medlemmerne af de deltagende kommunalbestyrelser. Det er dog ikke udelukket at fastsætte i vedtægterne, at andre end kommunalbestyrelsesmedlemmer kan vælges til et kommunalt fællesskabs styrende organ. Medlemmerne skal dog være valgt af de deltagende kommunalbestyrelser."

Desuden fremgår følgende af Lov om kommunernes styrelse med kommentarer, Hans B. Thomsen m.fl., Djøf Forlag, 3. udgave 2022, side 938:

"Kommunalbestyrelserne i de deltagende kommuner har adgang til at bestemme, hvordan kommunalbestyrelsens repræsentanter skal varetage kommunens interesser i forbindelse med afstemning om

en sag i et fællesskabsorgan, dvs. kommunalbestyrelsens repræsentanter er underlagt kommunalbestyrelsens instruktionsbeføjelse. [...]

Det er udgangspunktet, at styrelsesorganet i kommunale fællesskaber vælges af og blandt medlemmerne af de deltagende kommunalbestyrelser, da styrelseslovens § 2 forudsætter, at organer, der udelukkende består af kommunalbestyrelsesmedlemmer, har kompetencen til at træffe beslutning i kommunale anliggender, og da styrelsesloven som udgangspunkt finder anvendelse på de interne forhold i fællesskabet, jf. ovenfor afsnit 5.3. Efter styrelseslovens § 17, stk. 6, 2. pkt., jf. afsnit 2 under § 17, stk. 6, kan kommunalbestyrelsen imidlertid også, medmindre andet særligt er bestemt, overlade hverv til andre af kommunens beboere, som er villige hertil. Det er derfor ikke i strid med lovgivningen, at der i styrelsesorganet for et kommunalt fællesskab indvælges andre end kommunalbestyrelsesmedlemmer. Det er dog en forudsætning herfor, at kommunalbestyrelsen har instruktionsbeføjelse over for de repræsentanter, der udpeges til styrelsesorganet for det kommunale fællesskab, uanset at disse ikke er medlemmer af kommunalbestyrelsen."

#### *Valg af formand/næstformand*

Følgende fremgår bl.a. af vejledning om kommunale fællesskaber, afsnit 7.2.1. om valg af formand/næstformand (næstformænd):

"Det vil ofte være naturligt at fastsætte i vedtægterne for det kommunale fællesskab, at det/de styrende organer selv vælger sin formand (og eventuel næstformand/mænd). De deltagende kommuner har således ved deres repræsentation i det styrende organ mulighed for at påvirke valget af formand (og eventuel næstformand). Når det er fastsat, at det styrende organ selv vælger sin formand, vil det normalt indebære, at formanden til enhver tid kan afsættes af et flertal i det styrende organ. Tilsvarende gælder for næstformanden. Såfremt der ikke i vedtægterne er fastsat regler om valg af formand (og eventuel næstformand/mænd) for det eller de styrende organer, vil det anførte gælde.

Dette kan imidlertid fraviges. Efter omstændighederne vil det kunne være sagligt velbegrunder at fastsætte særlige regler i

vedtægterne om, at en af kommunernes repræsentanter er født formand for det styrende organ, eller at formanden skal findes blandt bestemte kommuners repræsentanter. Det kan efter omstændighederne også fastsættes i det kommunale fællesskabs vedtægter, at formandsskabet i funktionsperioden i nærmere fastsatte tidsrum skal være fordelt mellem forskellige kommuners repræsentanter i det styrende organ. Det kan efter omstændighederne også være velbegrunderet at fastsætte, at formanden er valgt for hele funktionsperioden. Vurderingen af, om sådanne bestemmelser er velbegrunderede, må ske i sammenhæng med en samlet vurdering af, om alle kommuner har en rimelig indflydelse i fællesskabet."

#### *Ankestyrelsens kompetence som tilsynsmyndighed*

Ankestyrelsen fører tilsyn med, at kommunerne og kommunale fællesskaber, jf. § 60, overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af denne lovgivning. Det står i § 48, stk. 1, i kommunestyrelsesloven.

#### **Sådan vurderer vi sagen**

##### *Udpegning af andre end byrådsmedlemmer til bestyrelsen, vedtægternes § 2, stk. 1*

Ankestyrelsen godkender i medfør af kommunestyrelseslovens § 60 den ønskede ændring af vedtægternes § 2, stk. 1.

Vi forudsætter, at deltagerkommuner og det kommunale fællesskab er opmærksomme på, at byrådene også har instruktionsbeføjelse over for den repræsentant, de måtte udpege til bestyrelsen for Nordsjællands Park og Vej I/S, uanset at den pågældende ikke er medlem af byrådet. Vi henviser til regelafsnittet.

##### *Ændring af valgperiode for formands- og næstformandshvervet, vedtægternes § 2, stk. 3*

Det er Ankestyrelsens opfattelse, at den ønskede ændring af varigheden af valget af formand og næstformand fra to år til fire år (det vil sige hele valgperioden) er sagligt velbegrunderet. Vi lægger vægt på oplysningerne i kommunens høringsvar om baggrunden og begrundelsen for den ønskede ændring af bestemmelsen.

På baggrund af Fredensborg Kommunes oplysninger forstår vi desuden bestemmelsen således, at den ene kommune varetager formandshvervet i en valgperiode, mens den anden kommune varetager næstformandshvervet i samme valgperiode, hvorefter det er omvendt i den følgende valgperiode.

Ankestyrelsen godkender i medfør af kommunestyrelseslovens § 60 den ønskede ændring af vedtægternes § 2, stk. 3.

*Vederlag, vedtægternes § 3, stk. 7*

Ankestyrelsen godkender i medfør af kommunestyrelseslovens § 60 den ønskede bestemmelse i vedtægternes § 3, stk. 7.

Vi bemærker, at bestemmelsen i § 3, stk. 7, ikke nødvendigvis indebærer, at Ankestyrelsen vil kunne godkende et ansøgt vederlag.

*Bilag til vedtægterne*

Vi lægger til grund, at der med bilag 1 om overførte opgaver er tale om en opdatering af det tidligere bilag 1 b.

I relation til bilagene har Ankestyrelsen særligt overvejet, om der er indholdsmæssig overensstemmelse mellem vedtægtens § 11 og de ovenfor citerede punkter 4.3-4.4 i det ønskede bilag 2 "Styringsmodel", hvilket i modsat fald kunne skabe en u hensigtsmæssig uklarhed i forhold til fordelingen af budget- og bevillingsmyndigheden mellem bestyrelsen og deltagerkommunernes byråd. Vi henviser i den forbindelse også til vejledning om kommunale fællesskaber.

Nordsjællands Park og Vej I/S er finansieret af deltagerkommunerne (skattefinansieret). Budget- og bevillingsmyndigheden for det kommunale fællesskab er i vedtægternes § 11 tillagt fællesskabets bestyrelse, der træffer beslutning herom.

På baggrund af Fredensborg Kommunes supplerende oplysninger forstår vi bestemmelserne i vedtægternes § 11 sammenholdt med bilag 2, punkterne 4.3-4.4 således, at i det omfang fællesskabet har behov for yderligere finansiering fra deltagerkommunerne til varetagelse af fællesskabets opgaver skal deltagerkommunerne tage stilling til, om de kan tilføre fællesskabet yderligere finansiering, hvilket i givet fald vil forudsætte byrådenes stillingtagen til en tillægsbevilling i kommunen.

Det er således vores opfattelse, at punkterne 4.3-4.4 i bilag 2 beskriver bevillingsreglerne, som gælder i kommunen, jf. kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2.

På den baggrund er det vores opfattelse, at der ikke er indholdsmæssig uoverensstemmelse mellem vedtægtens § 11 og det ønskede bilag 2, punkterne 4.3-4.4.

Vi har i øvrigt noteret Fredensborg Kommunes bemærkninger om, at hensigten med det reviderede bilag 2, herunder punkterne 4.3 og 4.4, er at styrke dialogen og samarbejdet mellem fællesskabet og deltagerkommunerne.

I forhold til de ønskede bilag 2 "Styringsmodel" og bilag 3 "Tydelig samarbejdsbeskrivelse" til vedtægterne har Ankestyrelsen konstateret, at bilagene i vidt omfang vedrører beskrivelser af det interne samarbejde mellem det kommunale fællesskab og deltagerkommunerne.

Vi har overvejet hensigtsmæssigheden af, at så relativt detaljerede bestemmelser om samarbejdet mellem kommunerne og det kommunale fællesskab fremgår af Nordsjællands Park og Vej I/S' vedtægter med tilhørende bilag, herunder også henset til at ændringer i så fald vil kræve Ankestyrelsens godkendelse i medfør af kommunestyrelseslovens § 60.

Vi har imidlertid som nævnt noteret deltagerkommunernes og det kommunale fællesskabs ønsker herom.

Ankestyrelsen godkender derfor i medfør af kommunestyrelseslovens § 60, at bestemmelser om "Styringsmodel" og "Tydelig samarbejdsbeskrivelse" fremgår af to bilag til Nordsjællands Brandvæsens I/S vedtægter.

Vi finder dog efter omstændighederne anledning til at gøre opmærksom på, at Ankestyrelsen ikke kan føre tilsyn med, at bestemmelserne om samarbejde i bilagene overholdes.

Det skyldes, at Ankestyrelsens tilsyn alene omfatter spørgsmål om kommunernes og kommunale fællesskabers overholdelse af kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, jf. § 48, stk. 1, sidste led.

Ankestyrelsens kompetence til at afgøre uoverensstemmelser vedrørende fortolkningsspørgsmål i et kommunalt fællesskab er således indskrænket til uoverensstemmelser om kommunalretlige forhold.

*Øvrige ændringer i vedtægterne*

Ankestyrelsen har ikke bemærkninger til de øvrige ændringer af vedtægterne for Nordsjællands Park og Vej I/S med tilhørende bilag.

Vi godkender således med ovennævnte bemærkninger i medfør af § 60 i kommunestyrelsesloven ændrede vedtægter for Nordsjællands Park og Vej I/S med tilhørende bilag til ikrafttræden den 1. januar 2026.

Vi bemærker for god ordens skyld, at eventuelle senere ændringer af vedtægterne kræver Ankestyrelsens godkendelse.

Venlig hilsen

Julie Sinkbæk Juuel

**Kopi er sendt til:**

Nordsjællands Park og Vej I/S

**Vi har anvendt:**

Lov om kommunernes styrelse (kommunestyrelsesloven), senest bekendtgjort ved lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024

Vejledning nr. 10464 af 7. april 2016 om kommunale fællesskaber

## Punkt 9: Overgang til el-håndværktøj og el-biler

### Indledning

Orientering om status på overgang til el-håndværktøj samt indkøb af el-køretøjer.

### Sagsfremstilling

Bestyrelsen besluttede d. 29. marts 2023, at der foretages en investering i at udskifte benzindrevet håndværktøj til eldrevet håndværktøj, på 200.000 kr. årligt i 2024 og 2025.

I 2023, 2024 og 2025 (januar til oktober) blev der henholdsvis investeret for 78.336 kr., 242.736 kr. og 86.959 kr. i batteridrevet håndværktøj. Beløbet er væsentligt større i 2024, da der blev foretaget en stor initialinvestering i batterier og skabe til opladning af samme.

Det er vurderet, at med det nuværende udbud af håndværktøjer på markedet, er det hensigtsmæssigt at 60-70 % er batteridrevet. Benzindrevet håndværktøj udskiftes løbende til batteridrevet i takt med at de forældes, går i stykker eller bliver stjålet.

Det var planlagt at lave et udbud af el-håndværktøj. Det viste sig dog at det var meget vanskeligt og på nogle punkter umuligt at udarbejde kravspecifikationer som dækkede forskellige mærker, da de tekniske specifikationer bliver angivet forskelligt på nogle punkter som f.eks. støj og vibrationer. Da det årlige indkøb ligger under NSPV's udbudsgrænse, blev der i stedet foretaget en markedsafdækning af priserne på to forskellige mærker hos to-tre forskellige leverandører. Det har så den fordel at batterierne ikke nødvendigvis skal skiftes ved et nyt udbud.

I tabellen herunder ses det samlede indkøb af håndværktøj.

#### Indkøb af håndværktøj

2023		2024		2025		Total	
El	Benzin	El	Benzin	El	Benzin	El	Benzin
78.336	52.956	242.736	36.936	86.959	77.703	408.032	167.595
Sum	131.292	Sum	279.672	Sum	164.662	Sum	575.627

NSPV har investeret i 6 el-biler til drift og tilsyn samt en eldrevet fejmaskine. Herudover er der investeret i robotklippere til alle idrætsanlæg i Fredensborg samt til enkelte kommunale ejendomme.

Udfordringen med at investere i eldrevne køretøjer, er at de oftest er væsentlig dyrere og at teknologien særligt for lastbiler og traktorer ikke tilgodeser vinterdriften. En anden udfordring er også, at der ikke er tilstrækkeligt med strøm ført ind til opladning på de tre materielgårde, i det omfang det ville kræve, hvis et flertal af køretøjerne var eldrevne.

## Økonomi

Ingen konsekvenser.

## Indstilling

Det indstilles til bestyrelsen, at tage orienteringen til efterretning.

## Beslutning for Punkt 9: Overgang til el-håndværktøj og el-biler

Orientering taget til efterretning.

## Punkt 10: Fremtidige og nutidige krav til eksterne leverandører i forhold til CO2-belastning

### Indledning

NSPV ønsker samlet set at sætte et så lavt miljømæssigt aftryk som muligt. NSPV har arbejdet en del med især CO2-reduktion, men primært i "egne rækker". Under forudsætning af at der træffes afgørelse om at overgå fra GTL til HVO, vil der på de interne rækker være sparet væsentligt på CO2-siden, jf. anden sag på dette møde. Næste skridt vil oplagt være at stille krav til nuværende og fremtidige leverandører og underentreprenører til NSPV.

### Sagsfremstilling

I takt med at flere og flere leverandører øger fokus på miljøbelastning som et konkurrenceparameter, er det i højere grad blevet muligt at vælge blandt de mest miljøvenlige. F.eks. er enhver faktura der modtages på leverandør af brøndgods til NSPV opgjort på leverede materialer i forhold til forbrugt CO2 ifm. produktionen.

I 2024 var CO2-belastningen fra brændstoftunge underentreprenører ca. 167 tons ud af samlet set 1076 tons for NSPV – eller hvad der svarer til godt 15% af den samlede udledning. Hvis NSPV vælger at skifte til HVO ser tallene noget anderledes ud. Med NSPV 100% på HVO, vil underentreprenørerne fortsat stå for 167 tons, mens det således skal ses op imod et samlet CO2-forbrug på 347 tons årligt. Det vil betyde at underentreprenørerne vil bidrage med næsten 50% af den samlede udledning.

Ved andre leverandører er det fortsat nyt at NSPV efterspørger årlige opgørelser over f.eks. forbrugt brændstof ifm. levering af ydelser til NSPV. Dette til anvendelse af årlige miljøredegørelser. De forskellige underleverandører er således på meget forskellige niveauer i deres grønne udvikling.

Status i dag er at forbrugt brændstof og gas fra de væsentligste underentreprenører er medtaget i NSPV's CO2-regnskab – ikke indirekte belastninger i form af forbrugt CO2 ifm. produktion af produkter, transport af samme m.v. Dels skal tallene benyttes i CO2-regnskabet, men det at der efterspørges tal sender også et signal om at det spiller en vigtig rolle for NSPV som entreprenør.

I forbindelse med udbud af ydelser som underleverandører til NSPV, har der allerede i en årrække været krav på miljø siden. F.eks. er der mindstekrav til euronorm på de maskiner der anvendes i arbejdet. Hertil kommer et kommende udbud af høslæt, hvor afstanden for opbevaring af maskiner til sted for høslæt er et udvælgelseskriterie – for at vælge den entreprenør der skal benytte mindst muligt brændstof til opgaven.

Specifikt omkring CO2 har det indtil videre været vanskeligt at stille krav idet det i forhold til underentreprenører primært er transport med lastbiler, brug af traktorer, gas til ukrudtsbrænding og slamsugning der er de store udledere blandt NSPV's underentreprenører. Lige netop på disse områder er det stort set kun et skifte i brændstof som kan reducere CO2-forbruget.

Fremtidigt vil det være muligt at stille yderligere krav – hvilket også vil være aktuelt primært i forbindelse med udbud af ydelser leveret fra eksterne leverandører. Her skal løbende aftaler/udbud først afsluttes før der kan stilles krav i kommende udbud. Det vil efter alt at dømmes dog blive med øgede omkostninger til følge, idet alternative brændstoffer er dyrere – samtidigt med at visse typer ikke kan tankes på almindelige tankstationer. Dette gælder f.eks. HVO og delvist GTL. På visse ydelser vil det være muligt at indføre udvælgelseskriterier som f.eks. brug af el-køretøjer i stedet for traditionelle køretøjstyper, dog indtil videre ikke på de områder hvor der primært er en CO2-belastning. Dette fordi det fortsat er særdeles omkostningstungt at anskaffe større el-køretøjer som lastvogne og større traktorer.

Afslutningsvis skal det nævnes at øgede omkostninger til underentreprenører betyder højere priser på NSPV's ydelser. Medmindre der afsættes yderligere økonomiske ressourcer fra ejerkommunernes side, vil det betyde reduceret serviceniveau.

## Resumé

NSPV har i dag kun ret begrænsede muligheder for at stille krav til leverandører i forhold til at begrænse CO2-belastningen. Visse tiltag kan gøres ifm. kommende udbud, men det er vurderingen at det betyder stigende priser. Samtidigt er der rent teknisk fortsat begrænsede muligheder, herunder noget ret simpelt som manglende muligheder for private entreprenørers mulighed for at tanke alternativt.

NSPV følger den tekniske udvikling på maskinsiden m.v. nøje, og vil i det omfang det er muligt indflette mulige CO2-besparelser i kommende udbud.

Budgetlægning for 2026 viser at der sker reduktioner på de driftsbudgetter NSPV skal arbejde med, og det betyder at muligheden for yderligere tiltag på miljø siden vanskeliggøres yderligere. Der er således tale om modsatrettede effekter.

Der savnes en lidt klarere udmelding fra ejerkommunerne om forventninger til grøn drift ved NSPV.

## Økonomi

Skal der stilles krav om mere miljørigtig drift ved underentreprenørerne, herunder CO<sub>2</sub>-besparende drift, vil det betyde øgede udgifter til driften – eller en reduktion i kvaliteten der leveres til ejerkommunerne.

## Indstilling

Det indstilles til bestyrelsen, at

- orienteringen tages til efterretning,
- drøfte mulighederne for at afklare ejerkommunernes forventninger til NSPV i forhold til grøn drift.

## Beslutning for Punkt 10: Fremtidige og nutidige krav til eksterne leverandører i forhold til CO<sub>2</sub>-belastning

Orientering taget til efterretning.

Bestyrelsen ønsker at NSPV forsat har fokus på grøn omstilling.

Bestyrelsen opfordrer til, at der stilles krav til at eksterne leverandører oplyser om CO<sub>2</sub> belastning i nye udbud, samtidig bør der tages hensyn til mindre erhvervsdrivende.

Bestyrelsen opfordrer til, at de to nye byråd forholder sig til, hvordan NSPV opfylder CO<sub>2</sub> mål.

## Punkt 11: Fysisk 3-årig APV ved NSPV

### Indledning

Orientering til bestyrelsen om proces for Arbejdspladsvurdering, APV i 2025/2026, jf. lovgivning skal der med minimum 3 års interval gennemføres en APV i en virksomhed som NSPV.

Sidst blev der gennemført fysisk APV i 2022. NSPV gennemførte en trivselsundersøgelse i 2024 – som dækker den psykiske del af APV.

NSPV skal derfor, jf. lovgivningen, gennemføre en ny fysisk APV senest ved udgangen af 2025.

## Sagsfremstilling

NSPV planlægger at gennemføre en fysisk APV i slutningen af 2025 / 1. kvartal 2026. NSPV har valgt at splitte gennemførelsen op hen over årsskiftet, idet langtidssygdom i ledergruppen desværre presser de enkelte ledere.

Det er NSPV's holdning at sådanne undersøgelser skal gøres grundigt, hvorfor der også skal være den nødvendige tid til opgaven. Derfor vil afdækningen strække sig lidt ind i 2026.

NSPV's arbejdsmiljøudvalg har nedsat en arbejdsgruppe der har fundet et egnet koncept. Konceptet er tilrettet NSPV, og siden godkendt i ledergruppen. Arbejdsgruppen har hentet inspiration og hjælp fra Arbejdstilsynet, og valgt én af tilsynets foreslåede modeller.

Afdækningen gennemføres i etablerede grupper fra dagligdagens arbejdsorganisering, af 10-12 medarbejdere. Arbejdsmiljørepræsentanter deltager i afdækningen ligesom den lokale leder. Daglig leder af arbejdsmiljøarbejdet har det overordnede ansvar.

Systemet er konstrueret sådan at der umiddelbart efter afdækning bliver dannet en foreløbig handleplan – som de enkelte ledere fremadrettet skal arbejde med at få fundet løsninger på sammen med medarbejderne.

NSPV's arbejdsmiljøudvalg vil gennemse resultaterne og lave en plan der sikrer, at der bliver fulgt op på de i handleplanerne afdækkede udfordringer i organisationens fysiske arbejdsmiljø.

## **Økonomi**

Ingen konsekvenser.

## **Indstilling**

Det indstilles til bestyrelsen, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning for Punkt 11: Fysisk 3-årig APV ved NSPV**

Orientering taget til efterretning.

## **Punkt 12: Eventuelt**

## **Punkt 13: Godkendelse**

Referatet godkendes elektronisk på "Godkendelsesknappen".